



REPUBLIKA E SHQIPËRISË
KONTROLLI I LARTË I SHTETIT

SHPLLJE PËR VENDE TË LIRA PUNE

Kontrolli i Lartë i Shtetit shpall procedurën për plotësimin e **1 (një)** vendi vakant në pozicionin **“Psikolog” në Departamentin e Burimeve Njerëzore dhe Zhvillimit Profesional – diplomuar minimumi në Master Profesional në Psikologji.**

I. Kërkesat e përgjithshme

Kandidatët duhet të plotësojnë kërkesat e përgjithshme si më poshtë:

- të jenë shtetas shqiptar;
- të kenë zotësi të plotë për të vepruar;
- të zotërojnë gjuhën shqipe, të shkruar dhe të folur;
- të jenë në kushte shëndetësore që e lejojnë të kryejë detyrën përkatëse;
- të mos jenë të dënuar me vendim të formës së prerë për kryerjen e një krimi apo për kryerjen e një kundërvajtjeje penale me dashje;
- të mos ketë masë disiplinore në fuqi;
- ndaj tij/saj të mos jetë marrë masa disiplinore e largimit nga shërbimi civil, që nuk është shuar sipas ligjit.

II. Kërkesat e veçanta

- 1 (një) vend në pozicionin “Psikolog” në Departamentin e Burimeve Njerëzore dhe Zhvillimit Profesional – diplomuar minimumi në Master Profesional në Psikologji.

Kërkesat për kandidatët që aplikojnë për këtë vend pune janë:

- Të kenë diplomë minimumi në nivelin Master Profesional në Psikologji;
- Të jetë i pajisur me licencën profesionale të Psikologut;
- Të kenë eksperiencë pune në fushën e diplomimit mbi 3 vjet;
- Të ketë aftësi të avancuara analitike dhe vlerësuese;
- Të ketë aftësi për hartuar dhe zhvilluar programe trajnimi;
- Të ketë aftësi shumë të mira komunikimi dhe ndërveprimi;
- Të ketë aftësi për të punuar në mënyrë të pavarur dhe në grup;
- Të kenë njohuri të gjuhës angleze;
- Të kenë certifikime, kualifikime dhe trajnime që lidhen me fushën profesionale;

Kategoria e pagës për këtë vend pune është III-1.

III. Përshkrimi i punës për pozicionin “Psikolog”

Psikologu në Kontrollin e Lartë të Shtetit kryen këto detyra kryesore:

- Ofron kontributin e tij në krijimin e një mjedisi të sigurt, gjithëpërfshirës dhe të shëndetshëm nga ana psikologjike për punonjësit;
- Kontribuon në zhvillimin e aftësive sociale, ndërvepruese dhe profesionale të nëpunësve, nëpërmjet hartimit dhe zhvillimit të trajnimeve që lidhen me komunikimin efektiv, dëgjimin aktiv, menaxhimin e konflikteve, negocimin etj.;
- Harton strategji, programe dhe plane pune që synojnë përmirësimin e eficiencës organizative, mirëqenies së stafit dhe cilësinë e proceseve të auditimit, përmes adresimit të faktorëve njerëzorë dhe të sjelljes;

- Harton dhe zbaton programe që synojnë rritjen e angazhimit, ruajtjen e performancës së qëndrueshme, balancën mes jetës personale dhe asaj profesionale përmes instrumenteve të standardizuara;
- Ofron mbështetje psiko-emocionale përmes vlerësimit të nevojave të nëpunësve duke ofruar ndërhyrje të përgjithshme këshilluese, si dhe duke orientuar apo referuar rastet më të veçanta drejt shërbimeve më të specializuara kur kjo vlerësohet si e nevojshme;
- Në kuadër të marrëdhënieve të brendshme dhe të jashtme të stafit shërben si ndërmjetës për menaxhimin e konflikteve, ofron mbështetje në zgjidhjen e situatave të vështira, ofron teknika për konsultim konstruktiv dhe zgjidhje problemesh me qëllim ruajtjen e një ambienti profesional dhe etik në institucion;
- Kontribuon në kuptimin e faktorëve të sjelljes që ndikojnë në proceset e vendimmarrjes dhe ofron mbështetje profesionale në adresimin e tyre;
- Kontribuon në hartimin e profileve të kompetencave, si dhe mbështet institucionin në procesin e përzgjedhjes së stafit
- Zbaton protokollet e mbrojtjes së konfidencialitetit dhe mbrojtjes së të dhënave sipas Kodit Etik të Psikologut dhe Rregulloreve përkatëse;
- Dokumenton punën duke siguruar disponueshmërinë e informacionit për vlerësime periodike dhe përmbushjen e detyrimeve ligjore;
- Angazhohet në përditësimin e vazhdueshëm të njohurive profesionale në fushën e psikologjisë;
- Harton raporte periodike analitike mbi punën e shërbimit psikologjik dhe ja përcjell Kryetarit të KLSH-së;
- Etj.

IV. Paraqitja e dokumenteve

Kandidatët që shprehin interesin për të aplikuar duhet të dorëzojnë këto dokumente:

- Kërkesë ku të jetë specifikuar pozicioni për të cilin aplikojnë;
- Jetëshkrimin e përditësuar me të dhëna të plota në Gjuhën Shqipe;
- Fotokopje të noterizuar të diplomës së nivelit Bachelor dhe Master së bashku me listën e notave;
- Diplomat që janë marrë jashtë vendit, duhet të jenë njohur paraprakisht sipas legjislacionit në fuqi për njehsimin e diplomave;
- Fotokopje të noterizuar të licencës;
- Fotokopje e librezës së punës ose vërtetim për bazën e vlerësuar;
- Fotokopje të letërnjoftimit;
- Vërtetim të gjendjes shëndetësore;
- Vërtetim të gjendjes gjyqësore;
- Dokument që vërteton se nuk ka çështje gjyqësore në ngarkim;
- Dokument që vërteton se në ngarkim të tij nuk është regjistruar një procedim penal;
- Referenca nga punëdhënësi aktual apo të mëparshëm;
- Vërtetim që nuk kanë masë disiplinore në fuqi;
- Për kandidatët që gëzojnë statusin e Nëpunësit Civil:
 - Vërtetim për kategorinë që mbajnë në shërbimin civil;
 - Vlerësimin e fundit të performancës në punë;
 - Vërtetim që nuk kanë masë disiplinore në fuqi.
- Çdo dokument tjetër që vërteton plotësimin e kriterëve të sipërcituara, si njohuritë e gjuhës së huaj, trajnimeve, kualifikimeve, arsim shtesë si dhe vlerësime pozitive të përmendura në jetëshkrim.

Dokumentet duhet të jenë aktuale dhe të përditësuara, si dhe të dorëzohen drejtpërsëdrejti në KLSH, brenda datës 17.04.2026.

Mosparaqitja e të gjithë dokumenteve të kërkuara përbën shkak për skualifikim të kandidatit.

V. Faza e verifikimit paraprak

Në faqen zyrtare të KLSH-së www.klsh.org.al më datë **23.04.2026** do të bëhet shpallja e listës së verifikimit paraprak për kandidatët që plotësojnë kriteret e shpallura të vendit të punës. Kandidatët që nuk do të kualifikohen do të njoftohen me email po në të njëjtën ditë. Njoftimi do të dërgohet për publikim edhe në portalin Shërbimi Kombëtar i Punësimit.

VI. Konkurrimi

Kandidatët do të vlerësohen me shkrim mbi njohuritë në lidhje me:

- Kushtetutën e Republikës së Shqipërisë;
- Ligjin nr. 154/2014 datë 27.11.2014 “Për organizimin dhe funksionimin e Kontrollit të Lartë të Shtetit”;
- Ligjin nr. 152/2013, “Për Nëpunësin Civil”, i ndryshuar dhe aktet nënligjore në zbatim të tij;
- Ligjin nr. 9131, datë 08.09.2003, “Për rregullat e etikës në administratën publike”;
- Rregulloren e Brendshme të Organizimit dhe Funksionimit të KLSH-së;
- Kodin Etik të KLSH-së;
- Kuadrin ligjor dhe rregullativ të fushës së psikologjisë në Republikën e Shqipërisë;
- Kodin e Etikës dhe të Deontologjisë së Psikologut në Republikën e Shqipërisë.

Kandidatët gjatë intervistës së strukturuar me gojë do të vlerësohen lidhur me:

- Njohuritë, aftësitë dhe kompetencën lidhur me përshkrimin e pozicionit të punës;
- Eksperiencat e tyre të mëparshme lidhur me pozicionin e punës;
- Motivimi dhe pritshmëritë e tyre për karrierën.

VII. Fazat dhe mënyra e vlerësimit të kandidatëve

Kandidatët do t’i nënshtrohen fazave të vlerësimit si, verifikimi paraprak dhe vlerësimi i kandidatëve. Verifikimi paraprak, ka për qëllim të verifikojë nëse kandidatët plotësojnë kriteret e përcaktuara në shpalljen për konkurrim.

Vlerësimi i kandidatëve, përfshin:

- a) vlerësimi i jetëshkrimit (arsimimi, përvoja, trajnime të lidhura me fushën);
- b) vlerësimi me shkrim;
- c) intervista e strukturuar me gojë.

Kandidatët duhet të grumbullojnë mbi 50% të pikëve të testit me shkrim me qëllim që të kualifikohen për procesin e vlerësimit të jetëshkrimit. Pas vlerësimit edhe të jetëshkrimit, vetëm kandidatët që kanë grumbulluar mbi 60% të pikëve nga vlerësimi me shkrim dhe vlerësimi i jetëshkrimit së bashku, kualifikohen për intervistën e strukturuar me gojë.

Në përfundim të procesit të vlerësimit vetëm kandidatët që do të grumbullojnë mbi 70% të pikëve totale do të shpallen fitues.

VIII. Njoftimi i kandidatëve

Në faqen zyrtare të KLSH-së, www.klsh.org.al më datë **23.04.2026** do të bëhet shpallja e listës së verifikimit paraprak, data mbi zhvillimin e testimit me shkrim, ndërsa në vijimësi duke respektuar afatet e përcaktuara në kuadrin ligjor për nëpunësin civil, do të shpallen datat e zhvillimit të intervistës së strukturuar. Kandidatët që nuk do të kualifikohen do të njoftohen me email në çdo fazë të procesit. Njoftimi do të dërgohet për publikim edhe në portalin Shërbimi Kombëtar i Punësimit.

Konkurrimi është i hapur për nëpunës civil dhe për kandidatë jashtë shërbimit civil. Të gjithë kandidatët do t’i nënshtrohen procedurave të konkurrimit të Kontrollit të Lartë të Shtetit.

KONTROLLI I LARTË I SHTETIT