

**Këshilli i Qarkut Durrës**

**SHPALLJE PËR NËPUNËS CIVILË**

**LËVIZJE PARALELE**

**DHE PËR KANDIDATË JASHTË SHËRBIMIT CIVIL**

**PËRGJEGJËS SEKTORI I SHËRBIMEVE**

Në zbatim të nenit 26, të ligjit 152/2013 “Për nëpunësin civil” i ndryshuar, si dhe të Kreut II dhe III, të Vendimit nr. 242, datë 18/03/2015, të Këshillit të Ministrave, Vendimit nr.19932 datë 07.12.2015“Për plotësimin e Vendeve të Lira në Kategorinë e Ulët dhe të Mesme Drejtuese për Kandidatë Jashtë Shërbimit Civil” Drejtoria e Këshillit të Qarkut Durrës shpall procedurat e lëvizjes paralele, dhe aplikim nga jashtë Shërbimit Civil për pozicionin:

**Përgjegjës Sektori i Shërbimeve,**

**Kategoria e pages III-2.**

Pozicioni më sipër, i ofrohet fillimisht nëpunësve civilë të së njëjtës kategori për procedurën e lëvizjes paralele! Nëse në përfundim të procedurës së lëvizjes paralele, rezulton se ky pozicion është ende vakant, ai është i vlefshëm për konkurimin nëpërmjet procedurës së ngritjes në detyrë ku mund të marrin pjesë për konkurim edhe kandidatët jashtë shërbimit civil.

Për të gjitha procedurat (lëvizje paralele, ngritje në detyrë) aplikohet në të njëjtën kohë!

Afati për dorëzimin e dokumentave për LEVIZJE PARALELE: **25 Qershor 2025**

Afati për dorëzimin e dokumentave për APLIKIM NGA JASHTE: **25 Qershor 2025**

**PËRSHKRIMI PËRGJITHËSUES I PUNËS PËR POZICIONIN SI MË SIPËR**

**Detyrat kryesore**

1. Organizimi dhe mbikëqyrja e të gjitha shërbimeve të mbështetjes administrative si: mirëmbajtja e ndërtesave, transporti, pastrimi, siguria fizike dhe shërbimet teknike.
2. Sigurimi i funksionimit të pandërprerë dhe në kohë të infrastrukturës mbështetëse të institucionit.
3. Hartimi dhe ndjekja e planit vjetor të mirëmbajtjes dhe shërbimeve teknike.
4. Bashkëpunimi me sektorët e tjerë për të siguruar që nevojat për shërbime administrative dhe logjistike të plotësohen në kohë.
5. Mbikëqyrja e kontratave me palë të treta që ofrojnë shërbime të jashtme dhe ndjekja e performancës së tyre.
6. Hartimi dhe ndjekja e dokumentacionit për prokurimet që lidhen me shërbimet e sektorit.
7. Monitorimi i zbatimit të standardeve të sigurisë dhe higjienës në ambientet e institucionit.

 gj) Menaxhimi i personelit nën varësi dhe ndarja efektive e detyrave në përputhje me objektivat institucionale.

1. Mbajtja dhe përditësimi i inventarit të aseteve nën përgjegjësinë e sektorit.
2. Raportimi periodik tek drejtuesit për veprimtarinë e sektorit dhe evidentimi i nevojave për përmirësim.

* 1. **KUSHTET PËR LËVIZJEN PARALELE DHE KRITERET E VEÇANTA**

**Kandidatët duhet të plotësojnë kushtet për lëvizjen paralele si vijon:**

a- Të jetë nëpunës civil i konfirmuar, brenda kategorisë (IV-2),ose (III-2);

b- Të mos ketë masë disiplinore në fuqi;

c- Të ketë të paktën vlerësimin e fundit “mirë” apo “shumë mirë”;

**Kandidatët duhet të plotësojnë kërkesat e posaçme si vijon:**

1. Të zotërojnë diplomë të nivelit “Bachelor” në Shkenca Juridike/ Ekonomike/ Inxhinierike.
2. Të zotërojë aftësi të punës në grup.
3. Aftësi shumë të mira komunikimi dhe prezantimi.
	1. **DOKUMENTACIONI, MËNYRA DHE AFATI I DORËZIMIT**

Kandidatët duhet të dorëzojnë dokumentat si më poshtë:

a- Jetëshkrim i aplikantit;

b- Fotokopje të diplomës (përfshirë edhe diplomën bachelor);

c- Fotokopje të librezës së punës (të gjitha faqet që vërtetojnë eksperiencën në punë);

d- Fotokopje të letërnjoftimit (ID);

e- Vërtetim të gjendjes shëndetësore;

f- Vetëdeklarim të gjendjes gjyqësore.

g- Vlerësimin e fundit nga eprori direkt;

h- Vërtetim nga Institucioni qe nuk ka mase displinore ne fuqi.

i- Cdo dokumentacion tjetër që vërteton dokumentet e përmendura në jetëshkrimin tuaj;

Dokumentat duhet të dorëzohen me postë apo drejtpërsëdrejti në Këshillin e Qarkut Durrës brenda datës  **25 Qershor 2025.**

**1.3 REZULTATET PËR FAZËN E VERIFIKIMIT PARAPRAK**

Në datën **25 Qershor 2025**, njësia e Këshillit të Qarkut do të shpallë në portalin “Shërbimi Kombëtar i Punësimit”, në faqen e internetit të Këshillit të Qarkut , listën e kandidatëve që plotësojnë kushtet dhe kërkesat e posaçme për procedurën e lëvizjes paralele, si dhe datën, vendin dhe orën e saktë kur do të zhvillohet intervista.

Në të njëjtën datë kandidatët që nuk i plotësojnë kushtet e lëvizjes paralele dhe kërkesat e posaçme do të njoftohen individualisht nga Drejtoria e Këshillit të Qarkut Durrës, (nëpërmjet adresës së e-mail), për shkaqet e moskualifikimit.

* 1. **FUSHAT E NJOHURIVE, AFTËSITË DHE CILËSITË MBI TË CILAT DO TË ZHVILLOHET INTERVISTA**

Kandidatët do të vlerësohen në lidhje me:

1. Njohuritë mbi legjislacionin për organizimin dhe funksionimin e qeverisjes vendore;
2. Ligjin Nr. 152/2013 “Për nëpunësin civil” të ndryshuar.
3. Njohuritë mbi Ligjin nr. 119/2014 "Për të drejtën e informimit"
4. “Kodi i Punës i Republikës të Shqipërisë”, i ndryshuar;
5. Ligji 44/2015 “Kodi i procedurave administrative i Republikës së Shqipërisë”

**1.5 MËNYRA E VLERËSIMIT TË KANDIDATËVE**

**Kandidatët do të vlerësohen në lidhje me dokumentacionin e dorëzuar:**

Kandidatët do të vlerësohen për përvojën, trajnimet apo kualifikimet e lidhura me fushën, si dhe çertifikimin pozitiv ose për vlerësimet e rezultateve individale në punë në rastet kur procesi i çertifikimit nuk është kryer.Totali i pikëve për këtë vlerësim është 40 pikë.

**Kandidatët gjatë intervistës së strukturuar me gojë do të vlerësohen në lidhje me:**

a- Njohuritë, aftësitë, kompetencën në lidhje me përshkrimin e pozicionit të punës;

b- Eksperiencën e tyre të mëparshme;

c- Motivimin, aspiratat dhe pritshmëritë e tyre për karrierën.

Totali i pikëve për këtë vlerësim është 60 pikë.

**1.6 DATA E DALJES SË REZULTATEVE TË KONKURIMIT DHE MËNYRA E KOMUNIKIMIT**

Në përfundim të vlerësimit të kandidatëve,Këshilli I Qarkut do të shpallë fituesin në portalin “Shërbimi Kombëtar i Punësimit” Të gjithë kandidatët pjesëmarrës në këtë procedurë do të njoftohen individualisht në mënyrë elektronike, për rezultatet (nëpërmjet adresës së e-mail).

 **2. APLIKIM NGA JASHTE SHËRBIMIT CIVIL**

Për këtë procedurë kanë të drejtë të aplikojnë kandidate të tjerë jashte shërbimit civil, që plotësojnë kërkesat e veçanta për vendin e lirë.

**2.1 KUSHTET QË DUHET TË PLOTËSOJË KANDIDATI NË PROCEDURËN E PRANIMIT NË SHËRBIMIN CIVIL**

Kushtet që duhet të plotësojë kandidati (Jashtë Shërbimit Civil) në procedurën e pranimit në shërbimin civil:

1. Niveli i diplomës duhet të jetë Bachelor/Master në Shkenca Juridike/Ekonomike/Inxhinierike.
2. Të zotërojë aftësi të punës në grup.
3. Aftësi shumë të mira komunikimi dhe prezantimi.
	1. **DOKUMENTACIONI, MËNYRA DHE AFATI I DORËZIMIT**

Kandidatët (nëpunës civilë) duhet të dorëzojnë dokumentat si më poshtë:

a- Jetëshkrim i aplikantit;

b- Fotokopje të diplomës (përfshirë edhe diplomën bachelor);

c- Fotokopje të librezës së punës (të gjitha faqet që vërtetojnë eksperiencën në punë);

d- Fotokopje të letërnjoftimit (ID);

e- Vërtetim të gjendjes shëndetësore;

f- Vetëdeklarim të gjendjes gjyqësore.

g- Vlerësimin e fundit nga eprori direkt;

h- Vërtetim nga Institucioni qe nuk ka mase displinore ne fuqi.

i- Cdo dokumentacion tjetër që vërteton dokumentet e përmendura në jetëshkrimin tuaj;

Kandidatët (Jashtë Shërbimit Civil) duhet të dorëzojnë dokumentat si më poshtë:

a- Jetëshkrim i aplikantit;

b- Fotokopje të diplomës (përfshirë edhe diplomën bachelor);

c- Fotokopje të librezës së punës (të gjitha faqet që vërtetojnë eksperiencën në punë);

d- Fotokopje të letërnjoftimit (ID);

e- Vërtetim të gjendjes shëndetësore;

f- Vetëdeklarim të gjendjes gjyqësore.

i- Çdo dokumentacion tjetër që vërteton dokumentet e përmendura në jetëshkrimin tuaj;

Dokumentat duhet të dorëzohen me postë apo drejtpërsëdrejti Në këshillin e Qarkut brënda datës **25 Qershor 2025.**

**2.3 REZULTATET PËR FAZËN E VERIFIKIMIT PARAPRAK**

Në datën **25 Qershor 2025**

, Drejtoria e Këshillit të Qarkut Durrës do të shpallë në portalin “Shërbimi Kombëtar i Punësimit”, listën e kandidatëve që plotësojnë kushtet dhe kriteret e veçanta, vendin dhe orën e saktë ku do të zhvillohet testimi me shkrim dhe intervista.

Në të njëjtën datë kandidatët që nuk i plotësojnë kushtet e ngritjes ne detyre dhe kërkesat e posaçme do të njoftohen individualisht (nëpërmjet adresës së e-mail), për shkaqet e moskualifikimit.

**2.4 FUSHAT E NJOHURIVE, AFTËSITË DHE CILËSITË MBI TË CILAT DO TË ZHVILLOHET TESTIMI DHE INTERVISTA**

**Kandidatët do të testohen me shkrim për njohuritë mbi dokumentet e listuara në pikën 1.4**

**Kandidatët gjatë intervistës së strukturuar me gojë do të vlerësohen në lidhje me:**

a- Njohuritë, aftësitë, kompetencën në lidhje me përshkrimin e pozicionit të punës;

b- Eksperiencën e tyre të mëparshme;

c- Motivimin, aspiratat dhe pritshmëritë e tyre për karrierën.

**2.5 MËNYRA E VLERËSIMIT TË KANDIDATËVE**

Kandidatët do të vlerësohen në lidhje me:

a- Vlerësimin me shkrim, deri në 40 pikë;

b- Intervistën e strukturuar me gojë qe konsiston ne motivimin, aspiratat dhe pritshmëritë

e tyre për karrierën, deri në 40 pikë;

c- Jetëshkrimin, që konsiston në vlerësimin e arsimimit, të përvojës e të trajnimeve, të

lidhura me fushën, deri në 20 pikë.

**2.6 DATA E DALJES SË REZULTATEVE TË KONKURIMIT DHE MËNYRA E KOMUNIKIMIT**

Në përfundim të vlerësimit të kandidatëve, Drejtoria e Këshillit të Qarkut Durrës do të njoftojë ata individualisht në mënyrë elektronike për rezultatet (nëpërmjet adresës së e-mail), si edhe do të do të shpallë fituesin në faqen zyrtare dhe në portalin “Shërbimi Kombëtar i Punësimit” dhe stendat e informimit të publikut.