

**KËSHILLI I QARKUT SHKODËR**

**SHPALLJE PËR LËVIZJE PARALELE DHE PRANIM NË SHËRBIMIN CIVIL**

**NË KATEGORINË EKZEKUTIVE**

Në zbatim të nenit 22 dhe 25 të Ligjit Nr.152/2013 datë 30.05.2013 “Për Nëpunësin Civil” i ndryshuar, VKM nr. 243 datë 18.03.2015 “Për pranimin, lëvizjen paralele, periudhën e provës dhe emërimin në kategorinë ekzekutive” Këshilli i Qarkut Shkodër shpall procedurën e lëvizjes paralele dhe pranimit në shërbimin civil për pozicionin:

**Specialist per arsimin dhe kulturen**

 **Klasa- IV2**

|  |
| --- |
| *Pozicioni më sipër, i ofrohet fillimisht nëpunësve civilë të së njëjtës kategori për procedurën e lëvizjes paralele! Vetëm në rast se në përfundim të procedurës së lëvizjes paralele, rezulton se ky pozicion është ende vakant, ai është i vlefshëm për konkurrimin nëpërmjet procedurës së pranimit ne sherbimin civil.* |

|  |  |
| --- | --- |
| **Afati për dorëzimin e dokumentave për:****Lëvizje paralele** | **06/04/2025** |
| **Afati për dorëzimin e dokumentave per :****PRANIM NE SHERBIMIN CIVIL** | **11/04/2025** |

**Pershkrimi pergjithesues i pozicionit te punes**

1. Hartimi në bashkëpunim me partnerë të tjerë të projekteve për zhvillimin e sektorit të arsimit, kulturës, në territorin e qarkut Shkoder.
2. Monitorimi i zbatimit të projekteve në fushat e mësipërme dhe të përgatisë raporte vlerësuese mbi realizimin e tyre.
3. Koordinimi i punës midis institucioneve për prezantimin e vlerave kulturore të rajonit.
4. Organizon dhe mbikëqyr aktivitetet e organizuara nga institucionin në fushat që mbulon.
5. Koordinimi i punës për mbledhjen dhe përpunimin e dhënave statistikore..
6. Përfaqësojë institucionin e Këshillit të Qarkut Shkoder në të gjitha aktivitetet kulturore..
7. Ndjekja dhe komunikimi me institucionet arsimore rajonale mbi problematikat e arsimit parauniversitar në qark.
8. **LËVIZJA PARALELE**

Kanë të drejtë të aplikojnë për këtë procedurë vetëm nëpunësit civilë të së njëjtës kategori, në të gjitha institucionet pjesë e shërbimit civil.

**KUSHTET PËR LËVIZJEN PARALELE DHE KRITERET E VEÇANTA**

Kandidatët duhet të plotësojnë kushtet për lëvizjen paralele si vijon:

* Të jenë nëpunës civil të konfirmuar, brenda së njëjtës klase;
* Të mos kenë masë disiplinore në fuqi;
* Të kenë të paktën vlerësimin e fundit “shumë mirë”

**Kandidatët duhet të plotësojnë kriteret e veçanta si vijon:**

* Të zotërojnë diplomë ne Shkencat e Edukimit ose Shoqerore.
* Të ketë njohuri shumë të mira të akteve ligjore dhe nënligjore ne lidhje me fushen e njohurive te pozicionit.
* Aftësi për të ofruar kompetence teknike, për të koordinuar, zhvilluar dhe administruar dokumentacionet dhe arkivimin e tyre.

**DOKUMENTACIONI, MËNYRA DHE AFATI I DORËZIMIT**

**Kandidatët që aplikojnë duhet të dorëzojnë dokumentet si më poshtë:**

a- Jetëshkrim i plotësuar në përputhje me dokumentin tip që e gjeni në linkun:

http://dap.gov.al/legjislacioni/udhezime-manuale/60-jeteshkrim-standard.

b- Fotokopje të diplomës (përfshirë edhe diplomën bachelor) Për diplomat e marra jashtë Republikës së Shqipërisë të përcillet njehsimi nga Ministria e Arsimit dhe Sportit;

c- Fotokopje të librezës së punës (të gjitha faqet që vërtetojnë eksperiencën në punë);

d- Fotokopje të letërnjoftimit (ID);

e- Vërtetim të gjendjes shëndetësore;

f- Vetë-deklarim të gjendjes gjyqësore;

g- Vlerësimin e fundit nga eprori direkt;

h- Vërtetim nga Institucioni që nuk ka masë disiplinore në fuqi;

i- Çdo dokumentacion tjetër që vërteton trajnimet, kualifikimet, arsimin shtesë, vlerësimet

pozitive apo të tjera të përmendura në jetëshkrimin tuaj.

**Dorëzimi i dokumenteve për lëvizjen paralele duhet**  të bëhet me postë ose drejtpërsëdrejti në institucion (Këshilli i Qarkut Shkodër / Njesia e Burimeve Njerezore, brenda datës **06/04/2025**

**REZULTATET PËR FAZËN E VERIFIKIMIT PARAPRAK**

Duke filluar nga data **06/04/2025,** Njesia e Burimeve Njerezore, në Këshillin e Qarkut Shkodër, do të shpallë në portalin “Agjensia Kombetare e Punesimit dhe Aftesive” dhe në faqen zyrtare të internetit te KQSH listën e kandidatëve që plotësojnë kushtet dhe kriteret e veçanta të lëvizjes paralele si dhe datën, vendin dhe orën e saktë ku do të zhvillohet intervista.

Në të njëjtën datë kandidatët që nuk i plotësojnë kushtet dhe kriteret e veçanta të procedurës së lëvizjes paralele do të njoftohen individualisht nga Njesia e Menaxhimit te Burimeve Njerezore ne Këshillit të Qarkut Shkodër, në mënyrë elektronike, për shkaqet e mos-kualifikimit (*nëpërmjet adresës së e-mail*).

**FUSHAT E NJOHURIVE, AFTËSITË DHE CILËSITË MBI TË CILAT DO TË ZHVILLOHET INTERVISTA**

Kandidatët do të vlerësohen në lidhje me:

* Ligjin Nr. 139/2015 “Për vetëqeverisjes vendore” i ndryshuar.
* Ligjin Nr.152/2013 “Për nëpunësin civil” i ndryshuar dhe aktet nnligjore në zbatim të tij.
* Ligjin Nr. 9131 datë. 08.09.2003 “Për rregullat e Etikës në Administratën Publike”.
* Ligjin Nr. 9367 dt. 07.04.2005 “Për parandalimin e konfliktit të interesave në ushtrimin e funksioneve publike”, i ndryshuar.
* Ligjin Nr. 119/2014 “Për të drejtën e informimit”.
* Ligjin Nr. 69/2012 “Për sistemin arsimor parauniversitar në republikën e Shqipërisë” dhe aktet nënligjore për zbatimin e tij.
* Ligjin Nr. 9048, datë 07.04.2003 “Për trashëgiminë kulturore” i ndryshuar.
* Ligjin Nr. 9970, datë 24.07.2008 “Për barazinë gjinore në shoqëri”.

 **MËNYRA E VLERËSIMIT TË KANDIDATËVE**

**Kandidatët do të vlerësohen në lidhje me dokumentacionin e dorëzuar:**

Kandidatët për dokumentacionin e dorëzuar do të vlerësohen në total me **40 pikë** të ndara:

1. 20 pikë për përvojën,
2. 10 pikë për trajnimet apo kualifikimet e lidhura me fushën,
3. 10 pikë për çertifikimin pozitiv ose për vlerësimet e rezultateve individale në punë në rastet kur procesi i çertifikimit nuk është kryer.

**Kandidatët gjatë intervistës së strukturuar me gojë do të vlerësohen në lidhje me:**

1. Njohuritë, aftësitë, kompetencën në lidhje me përshkrimin e pozicionit të

punës;

1. Eksperiencën e tyre të mëparshme;
2. Motivimin, aspiratat dhe pritshmëritë e tyre për karrierën.

 Totali i pikëve për këtë vlerësim është **60 pikë**.

**DATA E DALJES SË REZULTATEVE TË KONKURIMIT DHE MËNYRA E KOMUNIKIMIT**

Në përfundim të vlerësimit të kandidatëve, Njesia e Burimeve Njerezore në Këshillin e Qarkut Shkodër do të shpallë fituesin në portalin “Agjensia Kombetare e Punesimit dhe Aftesive” dhe faqen zyrtare të interneti te KQSH. Të gjithë kandidatët pjesëmarrës në këtë proçedurë do të njoftohen individualisht në mënyrë elektronike nga njesia e Burimeve Njerëzore për rezultatet *(nëpërmjet adresës së e-mail)*.

**II - PRANIMI NË SHËRBIMI CIVIL**

|  |
| --- |
| *Vetem në rast të përfundimit të procedurës së lëvizjes paralele, rezulton se pozicioni është ende vakant ,ky pozicion është i vlefshëm për proceduren e pranimit në shërbimin civil nëpërmjet një konkurrimi të hapur.*  |

**Kërkesat e përgjithshme për pranimin në shërbimin civil dhe kërkesat e posaçme:**

Kandidatët duhet të plotësojnë kërkesat e përgjithshme për pranimin në shërbimin civil, si më poshtë:

* Të jetë shtetas shqiptar;
* Të ketë zotësi të plotë për të vepruar ;
* Të zotërojë gjuhën shqipe, të shkruar dhe të folur;
* Të jetë në kushte shëndetësore që e lejojnë të kryejë detyrën përkatëse;
* Të mos jetë i dënuar me vendim të formës së prerë për kryerjen e një krimi apo për kryerjen e një kundravajtjeje penale me dashje;
* Të mos jetë marrë ndaj tij masë disiplinore e largimit nga shërbimi civil, që nuk është shuar sipas këtij ligji

**Kandidatët duhet të plotësojnë kriteret e veçanta si vijon**:

* Të zotërojnë diplomë ne Shkencat e Edukimit ose Shoqerore.
* Të ketë njohuri shumë të mira të akteve ligjore dhe nënligjore ne lidhje me fushen e njohurive te pozicionit.
* Aftësi për të ofruar kompetence teknike, për të koordinuar, zhvilluar dhe administruar dokumentacionet dhe arkivimin e tyre.

**DOKUMENTACIONI, MËNYRA DHE AFATI I DORËZIMIT.**

**Kandidatët që aplikojnë duhet të dorëzojnë dokumentet si më poshtë:**

a- Jetëshkrim i plotësuar në përputhje me dokumentin tip që e gjeni në linkun:

http://dap.gov.al/legjislacioni/udhezime-manuale/60-jeteshkrim-standard.

b- Fotokopje të diplomës (përfshirë edhe diplomën bachelor) Për diplomat e marra jashtë Republikës së Shqipërisë të përcillet njehsimi nga Ministria e Arsimit dhe Sportit;

c- Fotokopje të librezës së punës (të gjitha faqet që vërtetojnë eksperiencën në punë);

d- Fotokopje të letërnjoftimit (ID);

e- Vërtetim të gjendjes shëndetësore;

f- Vetë-deklarim të gjendjes gjyqësore;

g- Vlerësimin e fundit nga eprori direkt;

h- Vërtetim nga Institucioni qe nuk ka masë disiplinore në fuqi;

i- Çdo dokumentacion tjetër që vërteton trajnimet, kualifikimet, arsimim shtesë,

vlerësimet pozitive apo të tjera të përmendura në jetëshkrimin tuaj.

**Dorëzimi i dokumenteve duhet**  të bëhet me postë ose drejtpërsëdrejti në institucion, Njesia e Burimeve njerezore prane ne, Këshillin e Qarkut Shkodër, Rruga 28 Nëntori nr. 4001 Shkodër, brenda datës **11/04/2025.**

**REZULTATET PËR FAZËN E VERIFIKIMIT PARAPRAK**

Duke filluar nga data **11/04/2025,** Njesia e burimeve njerezore në Këshillin e Qarkut Shkodër do të shpallë në portalin “Agjensia Kombetare e Punesimit dhe Aftesive” dhe në faqen zyrtare të internetit te KQSH listën e kandidatëve që plotësojnë kushtet dhe kriteret e veçanta për procedurën e pranimit ne sherbimin civil, si dhe datën, vendin dhe orën e saktë ku do të zhvillohet testimi me shkrim dhe intervista e strukturuar me goje.

Në të njëjtën datë kandidatët që nuk i plotësojnë kushtet dhe kriteret e veçanta për procedurën e ngritjes në detyrë do të njoftohen individualisht në mënyrë elektronike nga Njesia e burimeve njerezore ne Këshillin e Qarkut Shkoder, për shkaqet e mos-kualifikimit (*nëpërmjet adresës së e-mail*).

**2.5**

**FUSHAT E NJOHURIVE, AFTËSITË DHE CILËSITË MBI TË CILAT DO TË ZHVILLOHET TESTIMI DHE INTERVISTA**

**Kandidatët do të testohen me shkrim në lidhje me:**

* Ligjin Nr. 139/2015 “Për vetëqeverisjes vendore” i ndryshuar.
* Ligjin Nr.152/2013 “Për nëpunësin civil” i ndryshuar dhe aktet nnligjore në zbatim të tij.
* Ligjin Nr. 9131 datë. 08.09.2003 “Për rregullat e Etikës në Administratën Publike”.
* Ligjin Nr. 9367 dt. 07.04.2005 “Për parandalimin e konfliktit të interesave në ushtrimin e funksioneve publike”, i ndryshuar.
* Ligjin Nr. 119/2014 “Për të drejtën e informimit”.
* Ligjin Nr. 69/2012 “Për sistemin arsimor parauniversitar në republikën e Shqipërisë” dhe aktet nënligjore për zbatimin e tij.
* Ligjin Nr. 9048, datë 07.04.2003 “Për trashëgiminë kulturore” i ndryshuar.
* Ligjin Nr. 9970, datë 24.07.2008 “Për barazinë gjinore në shoqëri”.

**Kandidatët gjatë intervistës së strukturuar me gojë do të vlerësohen në lidhje me:**

a- Njohuritë, aftësitë, kompetencën në lidhje me përshkrimin e pozicionit të punës;

b- Eksperiencën e tyre të mëparshme;

c)Motivimin, aspiratat dhe pritshmërinë e tyre për karrierën;

**. MËNYRA E VLERËSIMIT TË KANDIDATËVE**

**Kandidatët e shpallur fitues nga verifikimi paraprak do të vlerësohen në lidhje me:**

* Jetëshkrimin, që konsiston në vlerësimin e arsimit, përvojës e të trajnimeve të lidhura me fushën;
* Vleresimin me shkrim;
* Intervistën e strukturuar me gojë;

**Totali i pikëve të vlerësimit të kandidatëve është 100, të cilat ndahen përkatësisht:**

* Për vlerësimine jetëshkrimit (CV) të kandidatëve, që konsiston në vlerësimin e arsimimit, të eksperiences e të trajnimeve, të lidhura me fushën: 20pikë
* Për intervistën e strukturuar me gojë: 2 0 pikë
* Për vlerësimin me shkrim: 60pikë.

**DATA E DALJES SË REZULTATEVE TË KONKURIMIT DHE MËNYRA E KOMUNIKIMIT**

Në përfundim të vlerësimit të kandidatëve, fituesi do të shpallët në portalin “Agjesia Kombetare e Punesimit dhe Aftesive” dhe faqen zyrtare të internetit te KQSH. Të gjithë kandidatët pjesëmarrës në këtë procedurë do të njoftohen individualisht në mënyrë elektronike nga Njesia e burimeve njerezore për rezultatet *(nëpërmjet adresës së e-mail)*.