**Shpallje pozicioni pune**

Procedura

Lëvizja paralele

Procedura

Ngritje në detyrë

Kategoria

Kategorinë e mesme dhe e ulët drejtuese

Pozicioni

**Drejtor, Drejtoria e Shërbimeve Mbështetëse, Drejtoria e Përgjithshme e Administrimit të Brendshëm, Bashkia Tirane - Kategoria: II-1**

Në zbatim të nenit 26, të ligjit 152/2013 “Për nëpunësin civil” i ndryshuar, si dhe të Kreut II dhe III, të Vendimit nr. 242, datë 18/03/2015, të Këshillit të Ministrave, Bashkia Tiranë shpall procedurat lëvizja paralele ngritje në detyrë për pozicionin:

**Drejtor, Drejtoria e Shërbimeve Mbështetëse, Drejtoria e Përgjithshme e Administrimit të Brendshëm, Bashkia Tirane - Kategoria: II-1**

Kodi i shpalljes

225

Lloji i diplomës

Shkenca Shoqerore

Niveli minimal i diplomës

Master Shkencor

Kategoria e pagës

II-1

Institucioni

Bashkia Tiranë

**Kur bëhet aplikimi ?**

Për procedurën (lëvizje paralele,ngritje në detyrë) aplikohet në të njëjtën kohë!

**Afati për dorëzimin e dokumentave**

Lëvizja Paralele

21/02/2025

Ngritje në Detyrë

26/02/2025

**Përshkrimi përgjithësues i punës për pozicionin/et si më sipër është:**

Menaxhon planet strategjike ne përputhje me objektivat kryesore të punës duke synuar realizimin në kohë të planeve të cilat sigurojnë përmirësimin dhe zhvillimin e shërbimeve në të gjithe territorin e Tiranës;

Siguron dhe mban përgjegjësi që menaxhimi i kontratave për ekzekutim dhe zbatim të investimeve të realizohet në kohë, brenda buxhetit të miratuar dhe me cilësinë e parashikuar në kushtet e kontratës;

Administron proçesin e ofrimit të shërbimeve të ndryshme në funksion të mbarëvajtjes së aktivitetit administrativ të Aparatit të Bashkisë dhe të Njësive Administrative;

Organizon punën për të siguruar plotësimin e të gjitha kërkesave për shërbime mirëmbajtje të godinave, mjeteve të transportit, pajisjeve të zyrave, pajisjeve elektronike, telefonave etj;

Ndjek zbatimin të kontratave me palët e treta për shërbime mbështetëse për funksionimin normal të Aparatit të Bashkisë dhe të Njësive Administrative;

Mbikqyr realizimin e kryerjes së shërbimeve lehtësuese nga punonjësit e shërbimit;

**LËVIZJA PARALELE**

Kanë të drejtë të aplikojnë për këtë procedurë vetëm nëpunësit civilë të së njëjtës kategori, në të gjitha insitucionet pjesë e shërbimit civil.

1.1

KUSHTET DHE KRITERET E VEÇANTA

**Kandidatët duhet të plotësojnë kushtet për lëvizjen paralele si vijon:**

a- Të jenë nëpunës civilë të konfirmuar, brenda së njëjtës kategori  
b- Të mos kenë masë disiplinore në fuqi;  
  c- Të kenë të paktën vlerësimin e fundit “mirë” apo “shumë mirë”. 

**Kandidatët duhet të plotësojnë kërkesat e posaçme si vijon:**

1-Te zoteroje diplome te nivelit minimal Master shkencor apo Master profesional të përfituar në fund të studimeve të ciklit të dytë me 120 kredite dhe me kohëzgjatje normale 2 vite akademike ne Shkenca  Shoqërore.

- Te kene mbi 3 vite  eksperience pune.

1.2

DOKUMENTACIONI, MËNYRA DHE AFATI I DORËZIMIT

**Kandidatët që aplikojnë duhet të dorëzojnë dokumentat si më poshtë:**

a- Jetëshkrim i plotësuar në përputhje me dokumentin tip që e gjeni në linkun:  
https://rekrutimi.tirana.al/CVTemplate\_Jeteshkrimi  
b - Fotokopje të diplomës (përfshirë edhe diplomën Bachelor). Për diplomat e marra jashtë Republikës së Shqipërisë të përcillet njehsimi nga Ministria e Arsimit dhe e Sportit;  
c - Fotokopje të librezës së punës (të gjitha faqet që vërtetojnë eksperiencën në punë);   
d - Fotokopje të letërnjoftimit (ID);   
e - Vërtetim të gjendjes shëndetësore;   
f - Vetëdeklarim të gjendjes gjyqësore;   
g - Vlerësimin e fundit nga eprori direkt;  
h - Vërtetim nga institucioni që nuk ka masë disiplinore në fuqi;  
i - Çdo dokumentacion tjetër që vërteton trajnimet, kualifikimet, arsimin shtesë, vlerësimet pozitive apo të tjera të përmendura në jetëshkrimin tuaj;  
Aplikimi dhe dorëzimi i të gjitha dokumenteve të cituara më sipër, do të bëhen online, në faqen elektronike të Portalit të Vëndeve Vakante të Bashkisë Tiranë, duke filluar me procedurën e regjistrimit të aplikantit dhe duke ndjekur në vijmësi udhëzimet online .  
https://tirana.al/punesimi/vende-pune

**Aplikimi dhe dorëzimi i dokumentave online për lëvizjen paralele duhet të bëhet brenda datës: 21/02/2025**

1.3

REZULTATET PËR FAZËN E VERIFIKIMIT PARAPRAK

Në datën 23/02/2025, Njësia e Burimeve Njerëzore - Bashkia Tiranë, do të shpallë në faqen elektronike të Portalit të Vëndeve Vakante të Bashkisë Tiranë, në portalin “Shërbimi Kombëtar i Punësimit”, dhe në stendat e informimit të publikut listën e kandidatëve që plotësojnë kushtet dhe kërkesat e posaçme për procedurën e lëvizjes paralele, si dhe datën, vendin dhe orën e saktë

kur do të zhvillohet intervista. Në të njëjtën datë kandidatët që nuk plotësojnë kushtet e lëvizjes paralele dhe kërkesat e posaçme do të njoftohen individualisht nga Njësia e Burimeve Njerëzore - Bashkia Tiranë, për shkaqet e moskualifikimit (nëpërmjet adresës së e-mail).

1.4

FUSHAT E NJOHURIVE, AFTËSITË DHE CILËSITË MBI TË CILAT DO TË ZHVILLOHET INTERVISTA

**Kandidatët do të testohen në lidhje me:**

a- Njohuritë mbi Ligjin nr.139/2015 për Vetëqëverisjen Vendore;  
b- Njohuritë mbi Ligjin nr.152/2013 “Për nëpunësin civil”( i ndryshuar )

c- Njohuritë mbi Ligjin nr.9131,datë 08.09.2003 " Për rregullat e etikës në administratën publike"  
d- Njohuritë mbi Ligjin nr.44 /2015 Kodi i procedurave administrative ne RSH  
e-  Njohuritë mbi  Ligjin nr. 10296, datë 08.07.2010 “Për menaxhimin financiar dhe kontrollin” (i ndryshuar )

f- Udhezimin Nr. 30 Datë 27.12.2011 “Për Menaxhimin  Aktiveve në Njësitë e Sektorit Publik”

1.5

MËNYRA E VLERËSIMIT TË KANDIDATËVE

**Kandidatët do të vlerësohen në lidhje me dokumentacionin e dorëzuar:**

Kandidatët do të vlerësohen për përvojën, trajnimet apo kualifikimet e lidhura me fushën, si dhe çertifikimin pozitiv ose për vlerësimet e rezultateve individale në punë në rastet kur procesi i çertifikimit nuk është kryer. Totali i pikëve për këtë **vlerësim është 40 pikë.**

**Kandidatët gjatë intervistës së strukturuar me gojë do të vlerësohen në lidhje me:**

a - Njohuritë, aftësitë, kompetencën në lidhje me përshkrimin e pozicionit të punës;  
b - Eksperiencën e tyre të mëparshme;  
c - Motivimin, aspiratat dhe pritshmëritë e tyre për karrierën;

**Totali i pikëve për këtë vlerësim është 60 pikë.**

1.6

DATA E DALJES SË REZULTATEVE TË KONKURIMIT DHE MËNYRA E KOMUNIKIMIT

Në përfundim të vlerësimit të kandidatëve, Njësia e Burimeve Njerëzore - Bashkia Tiranë, do të shpallë fituesin në faqen elektronike të Portalit të Vëndeve Vakante të Bashkisë Tiranë, në portalin “Shërbimi Kombëtar i Punësimit” dhe stendat e informimit të publikut. Të gjithë kandidatët pjesëmarrës nëkëtë procedurë do të njoftohen individualisht në mënyrë elektronike, për rezultatet (nëpërmjet adresës së email).

**NGRITJE NË DETYRË**

Vetëm në rast se pozicioni i renditur në fillim të kësaj shpalljeje, në përfundim të procedurës së lëvizjes paralele, rezulton se është ende vakant, ai është i vlefshëm për konkurimin nëpërmjet procedurës së ngritjes në detyrë.Këtë informacion do ta merrni në faqen elektronike të Portalit të Vëndeve Vakante të Bashkisë Tiranë, në portalin “Shërbimi Kombëtar i Punësimit” dhe stendat e informimit të publikut, duke filluar nga data 26/02/2025

2.1

KUSHTET DHE KRITERET E VEÇANTA

**Kushtet që duhet të plotësojë kandidati në procedurën e ngritjes në detyrë janë:**

a - Të jetë nëpunës civil i konfirmuar, i një kategorie paraardhese  
b - Të mos ketë masë disiplinore në fuqi;  
c - Të ketë të paktën vlerësimin e fundit “mirë” apo “shumë mirë”.

**Kandidatët duhet të plotësojnë kërkesat e posaçme si vijon:**

1- Te zoteroje diplome te nivelit minimal Master shkencor apo Master profesional të përfituar në fund të studimeve të ciklit të dytë me 120 kredite dhe me kohëzgjatje normale 2 vite akademike ne Shkenca Shoqerore

2- Te kene mbi 3 vite eksperience pune.

2.2

DOKUMENTACIONI, MËNYRA DHE AFATI I DORËZIMIT

**Kandidatët që aplikojnë duhet të dorëzojnë dokumentat si më poshtë:**

a - Jetëshkrim i plotësuar në përputhje me dokumentin tip që e gjeni në linkun:  
https://rekrutimi.tirana.al/CVTemplate\_Jeteshkrimi     
b - Fotokopje të diplomës (përfshirë edhe diplomën Bachelor). Për diplomat e marra jashtë Republikës së Shqipërisë të përcillet njehsimi nga Ministria e Arsimit dhe e Sportit;  
c - Fotokopje të librezës së punës (të gjitha faqet që vërtetojnë eksperiencën në punë);   
d - Fotokopje të letërnjoftimit (ID);  
e - Vërtetim të gjendjes shëndetësore;  
ë -aktin e deklarimit te statusit te nepunesit civil  
f - Vetëdeklarim të gjendjes gjyqësore;  
g - Vlerësimin e fundit nga eprori direkt;  
h - Vërtetim nga institucioni që nuk ka masë disiplinore në fuqi;  
i - Çdo dokumentacion tjetër që vërteton trajnimet, kualifikimet, arsimin shtesë, vlerësimet pozitive apo të tjera të përmendura në jetëshkrimin tuaj;  
Aplikimi dhe dorëzimi i të gjitha dokumenteve të cituara më sipër, do të bëhen online, në faqen elektronike të Portalit të Vëndeve Vakante të Bashkisë Tiranë, duke filluar me procedurën e regjistrimit të aplikantit dhe duke ndjekur në vijmësi udhëzimet online https://tirana.al/punesimi/vende-pune

**Aplikimi dhe dorëzimi i dokumentave online për procedurën e ngritjes në detyrë duhet të bëhet brenda datës: 26/02/2025**

2.3

REZULTATET PËR FAZËN E VERIFIKIMIT PARAPRAK

Në datën 8/03/2025, Njësia e Burimeve Njerëzore - Bashkia Tiranë, do të shpallë në faqen elektronike të Portalit të Vëndeve Vakante të Bashkisë Tiranë, në portalin “Shërbimi Kombëtar i Punësimit”, dhe në stendat e informimit të publikut listën e kandidatëve që plotësojnë kushtet dhe kërkesat e posaçme për procedurën e pranimit në kategorinë e mesme e të ulet, si dhe datën, vendin dhe orën e saktë kur do të zhvillohet intervista.   Në të njëjtën datë kandidatët që nuk plotësojnë kushtet e pranimit në kategorinë e mesme e të ulet dhe kërkesat e posaçme do të njoftohen individualisht nga Njësia e Burimeve Njerëzore - Bashkia Tiranë, për shkaqet e moskualifikimit (nëpërmjet adresës së e-mail).

2.4

FUSHAT E NJOHURIVE, AFTËSITË DHE CILËSITË MBI TË CILAT DO TË ZHVILLOHET INTERVISTA

**Kandidatët do të testohen në lidhje me:**

a- Njohuritë mbi Ligjin nr.139/2015 për Vetëqëverisjen Vendore;  
b- Njohuritë mbi Ligjin nr.152/2013 “Për nëpunësin civil”( i ndryshuar )

c- Njohuritë mbi Ligjin nr.9131,datë 08.09.2003 " Për rregullat e etikës në administratën publike"  
d- Njohuritë mbi Ligjin nr.44 /2015 Kodi i procedurave administrative ne RSH  
e-  Njohuritë mbi  Ligjin nr. 10296, datë 08.07.2010 “Për menaxhimin financiar dhe kontrollin” (i ndryshuar )

f- Udhezimin Nr. 30 Datë 27.12.2011 “Për Menaxhimin  Aktiveve në Njësitë e Sektorit Publik”

**Kandidatët gjatë intervistës së strukturuar me gojë do të vlerësohen në lidhje me:**

 a - Njohuritë, aftësitë, kompetencën në lidhje me përshkrimin përgjithësues të punës për pozicionet;  
b - Eksperiencën e tyre të mëparshme;  
c - Motivimin, aspiratat dhe pritshmëritë e tyre për karrierën.

2.5

MËNYRA E VLERËSIMIT TË KANDIDATËVE

**Kandidatët do të vlerësohen në lidhje me:**

a- Vlerësimin me shkrim,**deri në 40 pikë**;   
b- Intervistën e strukturuar me gojë që konsiston në motivimin, aspiratat dhe pritshmëritë e tyre për karrierën,**deri në 40 pikë;**  
c- Jetëshkrimin, që konsiston në vlerësimin e arsimimit, të përvojës e të trajnimeve, të lidhura me fushën,**deri në 20 pikë.**

2.6

DATA E DALJES SË REZULTATEVE TË KONKURIMIT DHE MËNYRA E KOMUNIKIMIT

Në përfundim të vlerësimit të kandidatëve, Njësia e Burimeve Njerëzore - Bashkia Tiranë, do të shpallë fituesin në faqen elektronike të Portalit të Vëndeve Vakante të Bashkisë Tiranë, në portalin “Shërbimi Kombëtar i Punësimit” dhe stendat e informimit të publikut. Të gjithë kandidatët pjesëmarrës nëkëtë procedurë do të njoftohen individualisht në mënyrë elektronike, për rezultatet (nëpërmjet adresës së email).