**Shpallje pozicioni pune**

Procedura

Lëvizja paralele

Procedura

Ngritje në detyrë

Kategoria

Kategorinë e mesme dhe e ulët drejtuese

Pozicioni

**191-Drejtor, Drejtoria e Monitorimit të Territorit. Drejtoria e Përgjithshme e Planifikimit dhe Zhvillimit te Territorit, Bashkia Tiranë - Kategoria: II-b**

Në zbatim të nenit 26, të ligjit 152/2013 “Për nëpunësin civil” i ndryshuar, si dhe të Kreut II dhe III, të Vendimit nr. 242, datë 18/03/2015, të Këshillit të Ministrave, Bashkia Tiranë shpall procedurat lëvizja paralele ngritje në detyrë për pozicionin:

**191-Drejtor, Drejtoria e Monitorimit të Territorit. Drejtoria e Përgjithshme e Planifikimit dhe Zhvillimit te Territorit, Bashkia Tiranë - Kategoria: II-b**

Kodi i shpalljes

191

Lloji i diplomës

Shkenca Inxhinierike/ Arkitekture

Niveli minimal i diplomës

Master Shkencor

Kategoria e pagës

II-b

Institucioni

Bashkia Tiranë

**Kur bëhet aplikimi ?**

Për procedurën (lëvizje paralele,ngritje në detyrë) aplikohet në të njëjtën kohë!

**Afati për dorëzimin e dokumentave**

Lëvizja Paralele

20/10/2024

Ngritje në Detyrë

25/10/2024

**Përshkrimi përgjithësues i punës për pozicionin/et si më sipër është:**

1- Përcakton objektivat dhe planifikon veprimtarinë e drejtorisë; organizon  shpërndarjen e punës dhe çështjeve që i adresohen drejtorisë, koordinon dhe ndjek sistematikisht zbatimin e detyrave të ngarkuara; bën analizën në nivel drejtorie dhe raporton në mënyrë periodike tek Drejtori i Përgjithshëm në lidhje me rezultatet e arritura nga drejtoria.

2- Identifikon nevojat për zhvillimin e politikave dhe bën rekomandime brenda funksioneve të drejtorisë.

3- Udhëzon stafin në përmbushjen e aktivitetit të përditshëm të drejtorisë duke siguruar që kjo veprimtari të jetë në përputhje me legjislacionin dhe politikat institucionale.

4- Harton përshkrimin e punës dhe bën vlerësimet e punës për nëpunësit dhe punonjësit e drejtorisë; përcakton nevojat për trajnim të stafit që ka në varësi.

5- Vlerëson dokumentacionin që shoqëron aplikimet e kryera elektronikisht nëpërmjet portalit e-Albania si dhe ndjek procedurën e zbardhjes së lejeve për kryerje punimesh si leje zhvillimi, leje ndërtimi etj., në përputhje me legjislacionin për planifikimin dhe zhvillimin e territorit, sipas procedurave dhe afateve të përcaktuara ligjore.

6- Siguron ndjekjen e procedurave për kryerjen e kontrolleve në territor për realizimin e punimeve për të gjitha fazat e ndërtimit deri në pajisjen me certifikatë përdorimi.

7- Siguron trajtimin në kohë dhe me profesionalizëm të kërkesave të qytetarëve/subjekteve ndërtuese, si dhe korrespondencën me institucionet në përputhje me afatet dhe përcaktimet e akteve ligjore dhe nënligjore për planifikimin dhe zhvillimin e territorit, Kodin e Procedurës Administrative, ligjin nr.119/2014, datë 18.9.2014 “Për të drejtën e informimit”.

8- Siguron një komunikim të drejtë dhe profesional me personat/subjektet e interesuara (projektues, zhvillues, qytetarë, institucione shtetërore, drejtori dhe ndërmarrje në varësi të Bashkisë) nëpërmjet informimit zyrtar për problemet që shqyrtohen nga Drejtoria e Monitorimit të Territorit.

9- Siguron ruajtjen dhe administrimin e dokumentacionit  tekniko-ligjor, vënien e tij në dispozicion të institucioneve, qytetarëve apo palëve të interesuara, në përputhje me ligjin nr.9154, datë 06.11.2003 “Për Arkivat”, ligjin nr.119/2014, datë 18.09.2014 “Për të drejtën e informimit”.

**LËVIZJA PARALELE**

Kanë të drejtë të aplikojnë për këtë procedurë vetëm nëpunësit civilë të së njëjtës kategori, në të gjitha insitucionet pjesë e shërbimit civil.

1.1

KUSHTET DHE KRITERET E VEÇANTA

**Kandidatët duhet të plotësojnë kushtet për lëvizjen paralele si vijon:**

a- Të jenë nëpunës civilë të konfirmuar, brenda së njëjtës kategori  
b- Të mos kenë masë disiplinore në fuqi;  
  c- Të kenë të paktën vlerësimin e fundit “mirë” apo “shumë mirë”. 

**Kandidatët duhet të plotësojnë kërkesat e posaçme si vijon:**

1-Te zoteroje diplome te nivelit minimal Master shkencor apo Master profesional të përfituar në fund të studimeve të ciklit të dytë me 120 kredite dhe me kohëzgjatje normale 2 vite akademike ne Shkenca Inxhinierike/ Arkitekture.

2- Te kene eksperience pune mbi 3 vjet ne fushen e kerkuar.

1.2

DOKUMENTACIONI, MËNYRA DHE AFATI I DORËZIMIT

**Kandidatët që aplikojnë duhet të dorëzojnë dokumentat si më poshtë:**

a- Jetëshkrim i plotësuar në përputhje me dokumentin tip që e gjeni në linkun:  
https://rekrutimi.tirana.al/CVTemplate\_Jeteshkrimi  
b - Fotokopje të diplomës (përfshirë edhe diplomën Bachelor). Për diplomat e marra jashtë Republikës së Shqipërisë të përcillet njehsimi nga Ministria e Arsimit dhe e Sportit;  
c - Fotokopje të librezës së punës (të gjitha faqet që vërtetojnë eksperiencën në punë);   
d - Fotokopje të letërnjoftimit (ID);   
e - Vërtetim të gjendjes shëndetësore;   
f - Vetëdeklarim të gjendjes gjyqësore;   
g - Vlerësimin e fundit nga eprori direkt;  
h - Vërtetim nga institucioni që nuk ka masë disiplinore në fuqi;  
i - Çdo dokumentacion tjetër që vërteton trajnimet, kualifikimet, arsimin shtesë, vlerësimet pozitive apo të tjera të përmendura në jetëshkrimin tuaj;  
Aplikimi dhe dorëzimi i të gjitha dokumenteve të cituara më sipër, do të bëhen online, në faqen elektronike të Portalit të Vëndeve Vakante të Bashkisë Tiranë, duke filluar me procedurën e regjistrimit të aplikantit dhe duke ndjekur në vijmësi udhëzimet online .  
https://tirana.al/punesimi/vende-pune

**Aplikimi dhe dorëzimi i dokumentave online për lëvizjen paralele duhet të bëhet brenda datës: 20/10/2024**

1.3

REZULTATET PËR FAZËN E VERIFIKIMIT PARAPRAK

Në datën 22/10/2024, Njësia e Burimeve Njerëzore - Bashkia Tiranë, do të shpallë në faqen elektronike të Portalit të Vëndeve Vakante të Bashkisë Tiranë, në portalin “Shërbimi Kombëtar i Punësimit”, dhe në stendat e informimit të publikut listën e kandidatëve që plotësojnë kushtet dhe kërkesat e posaçme për procedurën e lëvizjes paralele, si dhe datën, vendin dhe orën e saktë kur do të zhvillohet intervista. Në të njëjtën datë kandidatët që nuk plotësojnë kushtet e lëvizjes paralele dhe kërkesat e posaçme do të njoftohen individualisht nga Njësia e Burimeve Njerëzore - Bashkia Tiranë, për shkaqet e moskualifikimit (nëpërmjet adresës së e-mail).

1.4

FUSHAT E NJOHURIVE, AFTËSITË DHE CILËSITË MBI TË CILAT DO TË ZHVILLOHET INTERVISTA

**Kandidatët do të testohen në lidhje me:**

a- Njohuritë mbi Ligjin Nr.139/2015 për Vetëqëverisjen Vendore;   
b- Njohuritë mbi Ligjin Nr 152/2013 “Për nëpunësin Civil” ( i ndryshuar)  
c- Njohuritë mbi Ligjin Nr. 44/2015 "Kodi i Procedurave Administrative i Republikës së Shqipërisë'';

d-Njohuritë mbi Ligjin Nr. 107/2014 “Për Planifikimin dhe Zhvillimin e Territorit ” (i ndryshuar)

e- Vendim Nr. 408, Datë 13.5.2015 Për Miratimin e Rregullores së Zhvillimit të Territorit” (i ndryshuar)

1.5

MËNYRA E VLERËSIMIT TË KANDIDATËVE

**Kandidatët do të vlerësohen në lidhje me dokumentacionin e dorëzuar:**

Kandidatët do të vlerësohen për përvojën, trajnimet apo kualifikimet e lidhura me fushën, si dhe çertifikimin pozitiv ose për vlerësimet e rezultateve individale në punë në rastet kur procesi i çertifikimit nuk është kryer. Totali i pikëve për këtë **vlerësim është 40 pikë.**

**Kandidatët gjatë intervistës së strukturuar me gojë do të vlerësohen në lidhje me:**

a - Njohuritë, aftësitë, kompetencën në lidhje me përshkrimin e pozicionit të punës;  
b - Eksperiencën e tyre të mëparshme;  
c - Motivimin, aspiratat dhe pritshmëritë e tyre për karrierën;

**Totali i pikëve për këtë vlerësim është 60 pikë.**

1.6

DATA E DALJES SË REZULTATEVE TË KONKURIMIT DHE MËNYRA E KOMUNIKIMIT

Në përfundim të vlerësimit të kandidatëve, Njësia e Burimeve Njerëzore - Bashkia Tiranë, do të shpallë fituesin në faqen elektronike të Portalit të Vëndeve Vakante të Bashkisë Tiranë, në portalin “Shërbimi Kombëtar i Punësimit” dhe stendat e informimit të publikut. Të gjithë kandidatët pjesëmarrës nëkëtë procedurë do të njoftohen individualisht në mënyrë elektronike, për rezultatet (nëpërmjet adresës së email).

**NGRITJE NË DETYRË**

Vetëm në rast se pozicioni i renditur në fillim të kësaj shpalljeje, në përfundim të procedurës së lëvizjes paralele, rezulton se është ende vakant, ai është i vlefshëm për konkurimin nëpërmjet procedurës së ngritjes në detyrë.Këtë informacion do ta merrni në faqen elektronike të Portalit të Vëndeve Vakante të Bashkisë Tiranë, në portalin “Shërbimi Kombëtar i Punësimit” dhe stendat e informimit të publikut, duke filluar nga data 25/10/2024

2.1

KUSHTET DHE KRITERET E VEÇANTA

**Kushtet që duhet të plotësojë kandidati në procedurën e ngritjes në detyrë janë:**

a - Të jetë nëpunës civil i konfirmuar, i një kategorie paraardhese  
b - Të mos ketë masë disiplinore në fuqi;  
c - Të ketë të paktën vlerësimin e fundit “mirë” apo “shumë mirë”.

**Kandidatët duhet të plotësojnë kërkesat e posaçme si vijon:**

1-Te zoteroje diplome te nivelit minimal Master shkencor apo Master profesional të përfituar në fund të studimeve të ciklit të dytë me 120 kredite dhe me kohëzgjatje normale 2 vite akademike ne Shkenca Inxhinierike/ Arkitekture.

2- Te kene eksperience pune mbi 3 vjet ne fushen e kerkuar.

2.2

DOKUMENTACIONI, MËNYRA DHE AFATI I DORËZIMIT

**Kandidatët që aplikojnë duhet të dorëzojnë dokumentat si më poshtë:**

a - Jetëshkrim i plotësuar në përputhje me dokumentin tip që e gjeni në linkun:  
https://rekrutimi.tirana.al/CVTemplate\_Jeteshkrimi     
b - Fotokopje të diplomës (përfshirë edhe diplomën Bachelor). Për diplomat e marra jashtë Republikës së Shqipërisë të përcillet njehsimi nga Ministria e Arsimit dhe e Sportit;  
c - Fotokopje të librezës së punës (të gjitha faqet që vërtetojnë eksperiencën në punë);   
d - Fotokopje të letërnjoftimit (ID);  
e - Vërtetim të gjendjes shëndetësore;  
ë -aktin e deklarimit te statusit te nepunesit civil  
f - Vetëdeklarim të gjendjes gjyqësore;  
g - Vlerësimin e fundit nga eprori direkt;  
h - Vërtetim nga institucioni që nuk ka masë disiplinore në fuqi;  
i - Çdo dokumentacion tjetër që vërteton trajnimet, kualifikimet, arsimin shtesë, vlerësimet pozitive apo të tjera të përmendura në jetëshkrimin tuaj;  
Aplikimi dhe dorëzimi i të gjitha dokumenteve të cituara më sipër, do të bëhen online, në faqen elektronike të Portalit të Vëndeve Vakante të Bashkisë Tiranë, duke filluar me procedurën e regjistrimit të aplikantit dhe duke ndjekur në vijmësi udhëzimet online https://tirana.al/punesimi/vende-pune

**Aplikimi dhe dorëzimi i dokumentave online për procedurën e ngritjes në detyrë duhet të bëhet brenda datës: 25/10/2024**

2.3

REZULTATET PËR FAZËN E VERIFIKIMIT PARAPRAK

Në datën 4/11/2024, Njësia e Burimeve Njerëzore - Bashkia Tiranë, do të shpallë në faqen elektronike të Portalit të Vëndeve Vakante të Bashkisë Tiranë, në portalin “Shërbimi Kombëtar i Punësimit”, dhe në stendat e informimit të publikut listën e kandidatëve që plotësojnë kushtet dhe kërkesat e posaçme për procedurën e pranimit në kategorinë e mesme e të ulet, si dhe datën, vendin dhe orën e saktë kur do të zhvillohet intervista.   Në të njëjtën datë kandidatët që nuk plotësojnë kushtet e pranimit në kategorinë e mesme e të ulet dhe kërkesat e posaçme do të njoftohen individualisht nga Njësia e Burimeve Njerëzore - Bashkia Tiranë, për shkaqet e moskualifikimit (nëpërmjet adresës së e-mail).

2.4

FUSHAT E NJOHURIVE, AFTËSITË DHE CILËSITË MBI TË CILAT DO TË ZHVILLOHET INTERVISTA

**Kandidatët do të testohen në lidhje me:**

a- Njohuritë mbi Ligjin Nr.139/2015 për Vetëqëverisjen Vendore;   
b- Njohuritë mbi Ligjin Nr 152/2013 “Për nëpunësin Civil” ( i ndryshuar)  
c- Njohuritë mbi Ligjin Nr. 44/2015 "Kodi i Procedurave Administrative i Republikës së Shqipërisë'';

d-Njohuritë mbi Ligjin Nr. 107/2014 “Për Planifikimin dhe Zhvillimin e Territorit ” (i ndryshuar)

e- Vendim Nr. 408, Datë 13.5.2015 Për Miratimin e Rregullores së Zhvillimit të Territorit” (i ndryshuar)

**Kandidatët gjatë intervistës së strukturuar me gojë do të vlerësohen në lidhje me:**

a - Njohuritë, aftësitë, kompetencën në lidhje me përshkrimin përgjithësues të punës për pozicionet;  
b - Eksperiencën e tyre të mëparshme;  
c - Motivimin, aspiratat dhe pritshmëritë e tyre për karrierën.

2.5

MËNYRA E VLERËSIMIT TË KANDIDATËVE

**Kandidatët do të vlerësohen në lidhje me:**

a- Vlerësimin me shkrim,**deri në 40 pikë**;   
b- Intervistën e strukturuar me gojë që konsiston në motivimin, aspiratat dhe pritshmëritë e tyre për karrierën,**deri në 40 pikë;**  
c- Jetëshkrimin, që konsiston në vlerësimin e arsimimit, të përvojës e të trajnimeve, të lidhura me fushën,**deri në 20 pikë.**

2.6

DATA E DALJES SË REZULTATEVE TË KONKURIMIT DHE MËNYRA E KOMUNIKIMIT

Në përfundim të vlerësimit të kandidatëve, Njësia e Burimeve Njerëzore - Bashkia Tiranë, do të shpallë fituesin në faqen elektronike të Portalit të Vëndeve Vakante të Bashkisë Tiranë, në portalin “Shërbimi Kombëtar i Punësimit” dhe stendat e informimit të publikut. Të gjithë kandidatët pjesëmarrës nëkëtë procedurë do të njoftohen individualisht në mënyrë elektronike, për rezultatet (nëpërmjet adresës së email).