REPUBLIKA E SHQIPERISE BASHKIA CERRIK

**Cerrik 02.09.2024**

SHPALLJE PER LEVIZJE PARALELE NGRITJE NE DETYRE NE KATEGOR1NE ULET DREJTUESE

**“Pergjegjes i Sektorit te prokurimeve ”**

Ne zbatim te nenit 26, te ligjit 152/2013 “Per nepunesin civil” i ndryshuar, si dhe te Kreut II dhe III, te Vendimit nr. 242, date 18/03/2015, (I ndryshuar) te Keshillit te Ministrave, Bashkia Cerrik shpall procedurat e levizjes paralele dhe te ngritjes ne detyre per pozicionin:

Pergjegjes i Sektorit te Prokurimeve Publike, Klasifikuar - Kategoria:III-a/l

Pozicioni me siper, i ofrohet fillimisht nepunesve civile te se njejtes kategori per proceduren e levizjes paralele! Vetem ne rast se ne perfundim te procedures se levizjes paralele, rezulton se ky pozicion eshte ende vakant, ai eshte i vlefshem per konkurimin nepermjet procedures se ngritjes ne detyre.

PER TE DY PROCEDURAT (LEVIZJE PARALELE, NGRITJE NE DETYRE) APLIKOHET NE TE NJEJTEN KOHE!

Afati per dorezimin e dokumentave per:

LEVIZJE PARALELE 13.09.2024

Afati per dorezimin e dokumentave per: NGRITJE NE DETYRE 18.09.2024

DETYRAT KRYESORE

o Administron ne menyre te vazhdueshme procesin e prokurimit publik dhe vepron ne baze te urdherave te Kryetarit te Bashkise per perdorimin e kodit te institucionit ne faqen e intemetit eee.app.gov.al; o Njesia e Prokurimit eshte sektor ne varesi te Sekretarit te Pergjithshem/ Kryetarit te Bashkise.

o Pergjigjet per sigurimin e te dhenave te nevojshme nga strukturat perkatese ne institucion dhe pergatitjen e regjistrit te parashikimit te prokurimeve publike, te regjistrit te realizimit, per hartimin dhe dergimin e njoftimeve per botim brenda afateve kohore, per hartimin e urdhrave te prokurimit, per mbledhjen e te gjitha materialeve te nevojshme qe u bashkelidhen dokumenteve te tenderit (si per shembull, hartat, skicat, planet, etj); o Pergjigjet per administrimin e procesverbaleve per dokumentet e tenderit; o Pergjigjet per hartimin e dokumenteve te tenderit, kerkesat per kualifikim dhe kriteret e vleresimit;

o Kryen ne menyre elektronike njoftimet, modifikimet, arshivimet, etj. te procedurave te prokurimit;

o Mban lidhje te vazhdueshme me Agjencine e Prokurimit Publik dhe institucionet e specializuara per zgjidhjen me efikasitet te problemeve ligjore qe lindin gjate procedurave te prokurimit publik; o Kryen inventarizimin e dosjes te procedurave te prokurimit publik dhe kuj deset per dorezimin e tyre ne arkivin e bashkise ne menyren dhe ne afatin e parashikuar ne ligj;

o Zbaton detyrat e lena nga organi epror.

o Ne baze te kerkesave per pune, mallra ose sherbime, ne bashkepunim me drejtorite/sektoret e bashkise pergatit dhe dorezon regjistrin vjetor te parashikimeve per prokurimet publike, ne perputhje me formen dhe menyren e parashikuar ne udhezimet e APP-se;

o Brenda dates 15 janar te qdo viti, titullari i autoritetit kontraktor miraton dhe dergon nje kopje te regjistrit te parashikimeve te prokurimit publik ne APP; o Pas miratimit te regjistrit, drejtorite perkatese sjellin kerkesat per prokurim sipas regjistrit perkates per gdo drejtori;

o Pas verifikimit te preventivave, specifikimeve dhe te perputhjes me fishat ebuxhetit, njesia pergatit dokumentat standarde te procedures, urdherin eprokurimit, perllogaritjen e fondit limit; o Hartimin e urdherit per Komisionin e Vleresimit te Ofertave(KVO) dhe vazhdon me hedhjen ne sistemin e APP te krejt procedures duke percaktuar edhe afatet per dorezimin e ofertave dhe hapjes se ketyre ofertave, behet publikimi i njoftimit te kontrates.

o Pas hapjes se procedures nga KVO, ne permbushje te afatit te percaktuar me ligj, behet vleresimi ne sistem nga KVO; o Njesia e prokurimit dergon per publikim ne Buletinin e Njoftimeve Publike dhe ne faqen e intemetit te APP-se njoftimin e fituesit; o Pas njoftimit te fituesit, nese nuk ka ankimime nga operatoret vazhdohetme njoftimin e kontrates se lidhur, jo me vone se 5(pese) dite pas nenshkrimit te kontrates.

^ LEVIZJA PARALELE

Kane te drejte te aplikojne per kete procedure vetem nepunesit civile te se njejtes kategori, ne te gjitha insitucionet pjese e sherbimit civil.

KUSHTET PER LEVIZJEN PARALELE DHE KRITERET E VEDANTA

**1.1**

Kandidatet duhet te plotesojne kushtet per levizjen paralele si vijon:

a- Te jene nepunes civile te konfirmuar, brenda se njejtes kategori Ill-a

b- Te mos kene mase disiplinore ne fuqi;

c- Te kene te pakten vleresimin e fundit “mire” apo “shume mire”.

Kandidatet duhet te plotesojne kerkesat e posa^me si vijon:

a- Te zoterojne diplome te nivelit "Master Shkencor” , Shkenca Juridike/ekonomike

b- Te kene te pakten 3 vjet pervoje pune ne administraten shteterore vendore preferohet ne sektorin e Prokurimeve Publike

DOKUMENTACIONI, MENYRA DHE AFATIIDOREZIMIT

Kandidatet qe aplikojne duhet te dorezojne dokumentat si me poshte:

a - Jeteshkrim

b - Fotokopje te diplomes (perfshire edhe diplomen Bachelor). Per diplomat e marra jashte Republikes se Shqiperise te percillet njehsimi nga Ministria e Arsimit dhe e Sportit; c - Fotokopje te librezes se punes (te gjitha faqet qe vertetojne eksperiencen ne pune); d - Fotokopje te letemjoftimit (ID); e - Vertetim te gjendjes shendetesore; f - Vetedeklarim te gjendjes gjyqesore; g - Vleresimin e fundit nga eprori direkt; h - Vertetim nga institucioni qe nuk ka mase disiplinore ne fuqi;

i - Qdo dokumentacion tjeter qe verteton trajnimet, kualifikimet, arsimin shtese, vleresimet pozitive apo te tjera te permendura ne jeteshkrimin tuaj;

Aplikimi dhe dorezimi i te gjitha dokumenteve te cituara me siper, do te behen dorazi prane Njesise se Menaxhimit te Burimeve Njerezore ne Bashkine Cerrik

Aplikimi dhe dorezimi i dokumentave per levizjen paralele duhet te behet brenda dates: 13.09.2024

REZULTATET PER FAZEN E VERIFIKIMIT PARAPRAK

Ne daten 16.09.2024 Bashkia Cerrik do te shpalle ne faqen zyrtare te intemetit dhe ne portalin “Sherbimi Kombetar i Punesimit”, listen e kandidateve qe plotesojne kushtet dhe kerkesat e posaqme per proceduren e levizjes paralele, si dhe daten, vendin dhe oren e sakte kur do te zhvillohet intervista.

Ne te njejten date kandidatet qe nuk plotesojne kushtet e levizjes paralele dhe kerkesat e posaqme do te njoftohen individualisht nga Njesia e Menaxhinit te Burimeve Njerezore Bashkia Cerrik per shkaqet e moskualifikimit (nepermjet adreses se e-mail).

FUSHAT E NJOHURIVE, AFTESITE DHE CILESITE MBI TE CILAT DO TE ZHVILLOHET INTERVISTA

Kandidatet do te testohen ne lidhje me:

**1.4**

* Njohuri per Kushtetuten e Republikes se Shqiperise;
* Ligjin nr 152/2013 “Per nepunesin civil” dhe aktet nenligjore per zbatimin e tij;
* Ligjin nr 9131 date 08.09.2003”Per rregullat e etikes ne administraten publike” Kodin e procedurave administrative;
* Ligj i 139/2015 “Per vetqeverisj en Vendore”
* Ligji nr.9643 date 20.11.2006” Per prokurimin publik” I ndryshuar

MENYRA E VLERESIMIT TE KANDIDATEVE

Kandidatet do te vleresohen ne lidhje me dokumentacionin e dorezuar:

Kandidatet do te vleresohen per pervojen, trajnimet apo kualifikimet e lidhura me fushen, si dhe qertifikimin pozitiv ose per vleresimet e rezultateve individale ne pune ne rastet kur procesi i gertifikimit nuk eshte kryer. Totali i pikeve per kete vleresim eshte 40 pike ,i ndare ne:

* 20 pike pervoja;
* 10 pike trajnime kualifikime te lidhur me fushen perkatese
* 10 pike vlersim pozitive;

Kandidatet gjate intervistes se strukturuar me goje do te vleresohen ne lidhje me:

a - Njohurite, aftesite, kompetencen ne lidhje me pershkrimin e pozicionit te punes; b - Eksperiencen e tyre te meparshme; c - Motivimin, aspiratat dhe pritshmerite e tyre per karrieren;

Totali i pikeve per kete vleresim eshte 60 pike.

DATA E DALJES SE REZULTATEVE TE KONKURIMIT DHE MENYRA E KOMUNIKIMIT

**1.6**

Ne perfundim te vleresimit te kandidateve, Njesia e Menaxhimit te Burimeve Njerezore do te shpalle fituesin ne faqen zyrtare dhe ne portalin “Sherbimi Kombetar i Punesimit”. Te gjithe kandidatet pjesemarres ne kete procedure do te njoftohen individualisht ne menyre elektronike nga Njesia e Menaxhimit te Burimeve Njerezore, per rezultatet (nepermiet adreses se e-mail).

NGRITJA NE DETYRE

Vetem ne rast se pozicioni i renditur ne fillim te kesaj shpalljeje, ne perfundim te procedures se levizjes paralele, rezulton se eshte ende vakant, ai eshte i vlefshem per konkurimin nepermjet procedures se ngritjes ne detyre. Kete informacion do ta mermi ne faqen zyrtare te Bashkise Cerrik

Per kete procedure kane te drejte te aplikojne vetem nepunesit civile te nje kategorie paraardhese (vetem nje kategori me e ulet), te punesuar ne te njejtin apo ne nje institucion tjeter te sherbimit civil, qe plotesojne kushtet per ngritjen ne detyre dhe kerkesat e ve?anta per vendin e lire.

KUSHTET QE DUHET TE PLOTESOJE KANDIDATI NE PROCEDUREN E NGRITJES NE DETYRE DHE KRITERET E VEQANTA

Kushtet qe duhet te plotesoje kandidati ne proceduren e ngritjes ne detyre jane:

a- Te jete nepunes civil i konfirmuar b- Te mos kete mase disiplinore ne fuqi;

c- Te kete te pakten vleresimin e fundit “mire” apo “shume mire”.

Kandidatet duhet te plotesojne kriteret e veganta si vijon:

a- Te zoterojne diplome te nivelit "Master Shkencor" ne, Shkenca Juridike. Ekonomike

b- Te kene te pakten 3 vjet pervoje pune ne administraten shteterore preferohet te kene pervoje ne sektorin e prokurimeve publike

DOKUMENTACIONI, MENYRA DHE AFATII DOREZIMIT

Kandidatet qe aplikojne duhet te dorezojne dokumentat si me poshte:

a - Jeteshkrim

b - Fotokopje te diplomes (perfshire edhe diplomen Bachelor). Per diplomat e marra jashte Republikes se Shqiperise te percillet njehsimi nga Ministria e Arsimit dhe e Sportit; c - Fotokopje te librezes se punes (te gjitha faqet qe vertetojne eksperiencen ne pune); d - Fotokopje te letemjoftimit (ID); e - Vertetim te gjendjes shendetesore; f - Vetedeklarim te gjendjes gjyqesore; g - Vleresimin e fundit nga eprori direkt; h - Vertetim nga institucioni qe nuk ka mase disiplinore ne fuqi;

i - £do dokumentacion tjeter qe verteton trajnimet, kualifikimet, arsimin shtese, vleresimet pozitive apo te tjera te permendura ne jeteshkrimin tuaj;

Dorezimi i te gjitha dokumenteve te cituara me siper, do te behen dorazi prane Njesise se Menaxhimit te Burimeve Njerezore brenda dates: 18.09.2024

REZULTATET PER FAZEN E VERIFIKIMIT PARAPRAK

**2.3**

Ne daten 30.09.2024 Njesia e Menaxhimit te Burimeve Njerezore do te shpalle ne faqen zyrtare te Bashkise Cerrik dhe ne portalin “Sherbimi Kombetar i Punesimit”, listen e kandidateve qe plotesojne kushtet dhe kerkesat e posaijme per proceduren e ngritjes ne detyre si dhe daten, vendin dhe oren e sakte ku do te zhvillohet testimi me shkrim dhe intervista.

Ne te njejten date kandidatet qe nuk i plotesojne kushtet dhe kriteret e ve9anta per proceduren e ngritjes ne detyre do te njoftohen individualisht ne menyre elektronike nga Njesia e Menaxhimit te Burimeve Njerezore, per shkaqet e moskualifikimit (heyermiet adreses se e-mail).

FUSHAT E NJOHURIVE, AFTESITE DHE CILESITE MBI TE CILAT DO TE ZHVILLOHET TESTIMI DHE INTERVISTA

* Njohuri per Kushtetuten e Republikes se Shqiperise;
* Ligjin nr 152/2013 “Per nepunesin civil” dhe aktet nenligjore per zbatimin e tij; Ligjin nr 9131 date 08.09.2003”Per rregullat e etikes ne administraten publike”
* Kodin e procedurave administrative;

Ligjil39/2015 “Per vetqeverisjen Vendore”

Ligji nr.9643 date 20.11.2006” Per prokurimin publik” I ndryshuar

Kandidatet gjate intervistes se strukturuar me goje do te vleresohen ne lidhje me:

* Njohurite, aftesite, kompetencen ne lidhje me pershkrimin e pozicionit te punes;
* Eksperiencen e tyre te meparshme;
* Motivimin, aspiratat dhe pritshmerite e tyre per karrieren.

MENYRA E VLERESIMIT TE KANDIDATEVE

**2.5**

* Vlersimi me shkrim , deri ne 40 pike;
* Dokumentacioni I dorezuar, deri ne 20 pike;
* Intervista e strukturuar me goje, deri ne 40 pike;

DATA E DALJES SE REZULTATEVE TE KONKURIMIT DHE MENYRA E KOMUNIKIMIT

**2.6**

Njoftimi do te behet:

ne faqen zyrtare te Bashkise Cerrik

ne stenden e informimit publik te Bashkise Cerrik Sherbimin Kombetar te Punesimit