Cerrik.02.09.2024

SHPALUE PER LEVIZJEN PARALELE
DHE PER NGRITJE NE DETYRE
PRANIM NE SHERBIMIN CIVIL
("Pergjegjes sektori i planifikim zhvillimit)

Lloji i diplomes "Inxhinieri ndertimi"
Niveli minimal i diplomes " Master Shkencor'

Ne zbatim te nenit 26, te ligjit 152/2013 “Per nepunesin civil” i ndryshuar, si dhe te Kreut II dhe III, te Vendimit nr. 242, date 18/03/2015, (I ndryshuar) te Keshillit te Ministrave, Bashkia Cerrik shpall procedurat e levizjes paralele dhe te ngritjes ne detyre per pozicionin:

Pergjegjes I sektorit te planifikim zhvillimit / Kategoria e pages III-a/1

Pozicioni me siper u ofrohet fillimisht nepunesve civile te se njejtes kategori per proceduren e levizjes paralele ne sherbimin cilvil!

Vetem ne rast se, ne perfundim te procedures se levizjes paralele, rezulton se pozicioni eshte ende vakant, ai eshte i vlefshem per konkurimin nepermjet procedures se pranimit ne sherbimin civil.

Per te gjitha procedurat (levizje paralele, ngritje ne detyre dhe pranim ne

sherbimin civil) aplikohet ne te njejten kohe!

Afati per dorezimin e dokumentave per

Levizje paralele 13.09.2024

Afati per dorezimin e dokumentave per

Ngritje ne detyre. 18.09.2024

Pranim ne sherbimin civil 18.09.2024

PERSHKRIMI PERGJITHESUES I PUNES PER POZICIONIN ME SIPER ESHTE:

1. QELLIMII PERGJITHSHEM I POZICIONIT TE PUNES

Qellimi i pergjithshem i pozicionit te punes eshte te organizoje punen studimore ne fushen e planifikimit dhe zhvillimit urban dhe te propozoje masat konkrete ne aspektin e ndyshimeve dhe permiresimit te Planit Rregullues te qytetit. Gjithashtu synon te ndjeke dhe bashkerendoje punen ne zbatim te legjislacionit, ne fushen e ndertimeve dhe investimeve publike dhe private ne territorin e qytetit te Cerrikut.

1. DETYRAT KRYESORE

Pergjegjesi i sektorit te planifikim zhvillimit ka detyra kryesore;

1. Organizon punen ne sektor.
2. Zgaton strategjite dhe politikat ne fushen e planifikimit te territorit.
3. Harton projekte dhe strategjite qe parashikohen ne misionin e drejtorise se planifikim zhvillimit.
4. Percakton nje sistem rregullator per planifikimin ne baze te ligjit ’’Per Planifikimin e territorit dhe Planin e Pergjithshem Vendor te Qytetit.
5. Harton prioritetet e investimeve dhe i paraqet ne Keshillin Bashkiake.
6. Pergjigjet para drejtorit te drejtorise dhe kur i kerkohet te titullari per shkallen e plotesimit te detyrave te ngarkuara nga ana e tij, punonjesve qe punojne ne sektor.
7. Merr masa organizative per plotesimin e detyrave nga punonjesit.
8. Evidenton problemet qe dalin nga veprimtaria e perditshme dhe shqetesimet e ndryshme qe ngrihen me shkrime nga qytetaret , percakton zgjidhjet e mundshme, brenda kuadrit ligjor ne fuqi dhe i propozon drejtorit, rrugzgjidhjete mundshme perkatese.
9. Jep mendim me shkrim per kerkesa per kryeije punimesh.
10. Organizon dhe rakordon punen e specialisteve gjate hartimit te projekteve.
11. Kontrollon ne terren realizimin e projekteve dhe njofton drejtorin per mbarevajtjen e tyre.

LEVIZJA PARALELE

Kane te drejte te aplikojne per kete procedure vetem nepunesit civile te se njejtes kategori, ne te gjitha insitucionet pjese e sherbimit civil.

KUSHTET PER LEVIZJEN PARALELE DHE KRITERET E VEgANTA

Kushtet minimale qe duhet te plotesoje kandidati per kete procedure jane:

1. Te jete nepunes civil i konfirmuar, brenda se njejtes kategori perte cilen aplikon;
2. Te mos kete mase disiplinore ne fuqi;
3. Te kete te pakten vleresimin e fundit "Mire" apo "Shume mire";

g) Te plotesoje kriteret e veganta te percaktuara ne shpalljen per konkurrim.

Kandidatet duhet te plotesojne kriteret e vecanta si me poshte:

Arsimi:

Arsimi i larte - Diplome inxhinieri ndertimi/master shkencor

Pervoja :

* Preferohet pervoja ne kete sektor mbi 3 vite

Tjeter:

* Te kete njohuri mjaft mira te gjuhes angleze, preferohet njohja e nje gjuhe te dyte te BE.
* Te kete aftesi te mira komunikuese, koordinuese dhe te punes ne grup.

DOKUMENTACIONI, MENYRA DHE AFATI I DOREZIMIT

Kandidatet duhet te dorezojne prane Njesise se Burimeve Njerezore te Bashkise Cerrik, dokumentat si me poshte:

a-Jeteshkrim i plotesuar ne perputhje me dokumentin tip qe e gjeni ne linkun: <http://dap.gov.al/vende-vakante/udhezime-dokumenta/219-udhezime-dokumenta> b-Fotokopje te diplomes

c-Fotokopje te librezes se punes (te gjitha faqet qe vertetojne eksperiencen ne pune); d-Fotokopje te leternjoftimit (ID); e-Vertetim te gjendjes shendetesore;

f-Vetedeklarim te gjendjes gjyqesore / Vertetim te gjendjes gjyqesore;

g-Vleresimin e fundit nga eprori direkt;

h-Vertetim nga Institucioni qe nuk ka mase displinore ne fuqi.

i-Qdo dokumentacion tjeter qe verteton trajnimet, kualifikimet, arsimim shtese, vleresimet pozitive apo te tjera te permendura ne jeteshkrimin tuaj.

Dokumentat duhet te dorezohen me poste apo drejtpersedrejti ne institucion, brenda dates***.13.09.2024***

REZULTATET PER FAZEN E VERIFIKIMIT PARAPRAK

Ne daten 16.09.2024 Njesia e Burimeve Njerezore te Bashkise Cerrik do te shpalle ne portalin "Sherbimi Kombetar i Punesimit" dhe ne faqen e internetit te Bashkise, listen e kandidateve qe plotesojne kushtet e levizjes paralele dhe kriteret e veganta vendin ,daten dhe oren e sakte.

Ne te njejten date kandidatet qe nuk i plotesojne kushtet e levizjes paralele dhe kriteret e veganta do te njoftohen individualisht nga Drejtoria e Burimeve Njerezore te Bashkise Cerrik, nepermjet adreses se e-mail, per shkaqet e moskualifikimit.

**FUSHAT E NJOHURIVE, AFTESITE DHE CILESITE MBI TE CILAT DO TE ZHVILLOHET INTERVISTA**

Kandidatet do te vleresohen ne lidhje me:

* Ligjin nr. 8652, dt.31.07.2000 "Per organizimin de funksionimin e qeverisjes vendore"
* Ligjin nr.152/2013 "Per nepunesin civil"
* Ligjin nr. 9131, dt. 08.09.2003 "Per rregullat e Etikes ne Administraten Publike"
* Ligjin nr. 119/2014 "Per te drejten e informimit"
* Ligjin nr.107/2014 " Per zhvillimin e territorit"

• VENDIM Nr. 408, date 13.5.2015 PER MIRATIMIN E RREGULLORES SE ZHVILLIMITTE TERRITORIT( i ndryshuar)

EHI MENYRA E VLERESIMIT TE KANDIDATEVE

Kandidatet do te vleresohen per jeteshkrimin, eksperiencat, trajnimet, kualifikimet e lidhura me fushen, si dhe vleresimet pozitive.

Kandidatet gjate intervistes se strukturuar me goje do te vleresohen ne lidhje me:

* Njohurite, aftesite, kompetencen ne lidhje me pershkrimin e pozicionit te punes;
* Eksperiencen e tyre te meparshme;
* Motivimin, aspiratat dhe pritshmerite e tyre per karrieren.

Struktura e ndaries se pikeve te vleresimit te kandidateve eshte, si me poshte vijon:

1. 40 pike per dokumentacionin e dorezuar, i ndare: 20 pike per pervojen, 10 pike per trajnimet apo kualifikimet e lidhura me fushen perkatese, si dhe 10 pike per certifikimin pozitiv;
2. 60 pike intervista me goje.

Me shume detaje ne lidhje me vleresimin me pike, metodologjine e shperndarjes se pikeve, menyren e llogaritjes se rezultatit perfundimtar i gjeni ne Udhezimin nr. 2, date 27.03.2015, te Departamentit te Administrates Publike "eee.dap.gov.al"

<http://dap.gov.al/2014-03-21-12-52-44/udhezime/426-udhezim-nr-2-date-27-03-2015>

DATA E DAUES SE REZULTATEVE TE KONKURIMIT DHE MENYRA E KOMUNIKIMIT

Ne perfundim te vleresimit te kandidateve, Njesia e Burimeve Njerezore te Bashkise Cerrik do te shpalle fituesin ne portalin "Sherbimi Kombetar i Punesimit" dhe ne faqen zyrtare te Bashkise.Te gjithe kandidatet pjesemarres ne kete procedure do te njoftohen ne menyre elektronike per shpalljen e fituesit.

NGRITJA NE DETYRE

Ne rast se pozicioni i cituar me siper, nuk plotesohet nepermjet procedures se levizjes paralele, vazhdon procedura e ngritjes ne detyre

Per kete procedure kane te drejte te aplikojne nepunesit civile te nivelit ekzekutiv, te punesuar ne te njejtin apo ne nje institucion tjeter te sherbimit civil qe plotesojne kushtet per ngritjen ne detyre.

1. KUSHTET QE DUHET TE PLOTESOJE KANDIDATI NE PROCEDUREN E NGRITJES NE DETYRE DHE KRITERET E VEQANTA 2. NGRITJA NE DETYRE

Ne rast se pozicioni i cituar me siper, nuk plotesohet nepermjet procedures se levizjes paralele, vazhdon procedura e ngritjes ne detyre.

Kushtet qe duhet te plotesoje kandidati (Nepunes Civil) ne proceduren e ngritjes ne detyre jane:

a- Te jete nepunes civil i konfirmuar;

b- Te mos kete mase disiplinore ne fuqi (te vertetuar me nje dokument nga institucioni);

c- Te kete te pakten vleresimin e fundit “Mire” ose “Shume mire”;

d- Te kene mbaruar studimet e larta universitare niveli i diplomes “Master Shkencor”

1. DOKUMENTACIONI, MENYRA DHE AFATII DOREZIMIT

Kandidatet (nepunes civile) duhet te dorezojne dokumentat si me poshte: a- Jeteshkrim i aplikantit;

b- Fotokopje te diplomes (perfshire edhe diplomen bachelor);

c- Fotokopje te librezes se punes (te gjitha faqet qe vertetojne eksperiencen ne pune);

a- Fotokopje te letemjoftimit (ID);

e- Vertetim te gjendjes shendetesore;

f- Vetedeklarim te gjendjes gjyqesore.

g- Vleresimin e fundit nga eprori direkt;

h- Vertetim nga Institucioni qe nuk ka mase displinore ne fuqi.

i- Cdo dokumentacion tjeter qe verteton dokumentet e permendura ne jeteshkrimin tuaj;

Dokumentat duhet te dorezohen me poste apo drejtpersedrejti ne Bashkine e Cerrikut brenda dates **18.09.2024**

1. REZULTATET PER FAZEN E VERIFIKIMIT PARAPRAK

Ne daten 30.09.2024.Ni bnj ne Bashkine Cerrik do te shpalle ne portalin “Sherbimi Kombetar i Punesimit”, ne stendat e informimit te publikut, listen e kandidateve qe plotesojne kushtet dhe kriteret e vefanta per proceduren e ngritjes ne detyre si dhe daten, vendin dhe oren e sakte ku do te zhvillohet testimi me shkrim dhe intervista.

Ne te njejten date kandidatet qe nuk i plotesojne kushtet e ngritjes ne detyre dhe kerkesat e posafme do te njoftohen individualisht (nepermjet adreses se e-mail), per shkaqet e moskualifikimit.

1. FUSHAT E NJOHURIVE, AFTESITE DHE CILESITE MBI TE CILAT DO TE ZHVILLOHET TESTIMI DHE INTERVISTA

Kandidatet do te testohen me shkrim per njohurite mbi dokumentet e listuara ne piken

1.4

Kandidatet gjate intervistes se strukturuar me goje do te vleresohen ne lidhje me:

a- Njohurite, aftesite, kompetencen ne lidhje me pershkrimin e pozicionit te punes;

b- Eksperiencen e tyre te meparshme;

c- Motivimin, aspiratat dhe pritshmerite e tyre per karrieren.

1. MENYRA E VLERESIMIT TE KANDIDATEVE

Kandidatet do te vleresohen ne lidhje me: a- Vleresimin me shkrim,

b- Intervisten e strukturuar me goje qe konsiston ne motivimin, aspiratat dhe pritshmerite e tyre per karrieren,

c- Jeteshkrimin, qe konsiston ne vleresimin e arsimimit, te pervojes e te trajnimeve, te lidhura me fushen

1. DATA E DALJES SE REZULTATEVE TE KONKURIMIT DHE MENYRA E KOMUNIKIMIT

Ne perfundim te vleresimit te kandidateve, Njbnj ne Bashkine Cerrik do te njoftoje ata

individualist ne menyre elektronike per rezultatet (nepermjet adreses se e-mail).njesia e burimeve njerezore ne Bashkine e Cerrikut do te shpalle fituesin ne portalin “Sherbimi Kombetar i Punesimit” dhe stendat e informimit te publikut.

3- Pranimi ne sherbimin civil

Vetem ne rast se nga pozicionet e renditura ne fillim te kesaj shpalljeje, ne perfundim te procedures se levizjes paralele, rezulton se ende ka pozicione vakante, keto pozicione jane te vlefshme per konkurimin nepermjet procedures se pranimit ne sherbimin civil per kategorine ekzekutive.

KUSHTET QE DUHET TE PLOTESOJE KANDIDATI NE PROCEDUREN E PRANIMIT NE SHERBIMIN CIVIL DHE KRITERET E VECANTA

Kushtet qe duhet te plotesoje kandidati ne proceduren e pranimit ne sherbimin civil jane:

1. Te jete shtetas shqiptar;
2. Te kete zotesi te plote per te vepruar;
3. Te zoteroje gjuhen shqipe, te shkruar dhe te folur;
4. Te jete ne kushte shendetesore qe e lejojne te kryeje detyren perkatese;
5. Te mos jete i denuar me vendim te formes se prere per kryerjen e nje krimi apo per kryeijen e nje kundervajtjeje penale me dashje;
6. Ndaj tij te mos jete marre masa disiplinore e largimit nga sherbimi civil, qe nuk eshte shuar sipas Ligjit Nr. 152/2013, “Per nepunesin civil”, i ndryshuar.

Kandidatet duhet te plotesojne kriteret e ve^anta si vijon:

1. Te zoterojne diplome te nivelit “Bachelor”/“Master Shkencor” ne degen Inxhinieri ndertimi”edhe diploma e nivelit “Bachelor” duhet te jete ne te njejten fushe.(Diplomat te cilat jane marre jashte vendit, duhet te jene te njohura paraprakisht prane institucionit pergjegjes per njehsimin e diplomave sipas legjislacionit ne fuqi).
2. Te kene aftesi te mira komunikuese dhe te punes ne grup.
3. Preferohet pervoje ne kete sektor mbi 3 vite

**DOKUMENTACIONI, MENYRA DHE AFATII DOREZIMIT**

**3.2**

Kandidatet qe aplikojne duhet te dorezojne Dokumentet si me poshte:

a- Jeteshkrim i plotesuar ne perputhje me dokumentin tip qe e gjeni ne linkun:

<http://dap.gov.al/vende-vakante/udhezime-Dokumente/219-udhezime-Dokumente>

b- Fotokopje te diplomes (perfshire edhe diplomen bachelor);

c- Fotokopje te librezes se punes (te gjitha faqet qe vertetojne eksperiencen ne pune);

d- Fotokopje te leternjoftimit (ID);

e- Vertetim te gjendjes shendetesore;

f- Vetedeklarim te gjendjes gjyqesore;

g- Vleresimin e fundit nga eprori direkt;

h- Vertetim nga Institucioni qe nuk ka mase displinore ne fuqi;

i- £do dokumentacion tjeter qe verteton trajnimet, kualifikimet, arsimim shtese, vleresimet pozitive apo te tjera te permendura ne jeteshkrimin tuaj.

Dokumentet duhet te dorezohen me poste apo drejtpersedrejti ne institucion, brenda dates 18.09.2024 ne Bashkine Cerrik

3.3 REZULTATET PER FAZEN E VERIFIKIMIT PARAPRAK

Ne daten 30.09.2024.Ni bnj ne Bashkine Cerrik do te shpalle ne portalin “Sherbimi Kombetar i Punesimit”, ne stendat e informimit te publikut, listen e kandidateve qe plotesojne kushtet dhe kriteret e ve9anta per proceduren e ngritjes ne detyre si dhe daten, vendin dhe oren e sakte ku do te zhvillohet testimi me shkrim dhe intervista.

Te gjithe kandidatet qe aplikojne per proceduren e pranimit ne sherbimin civil , do te informohen per fazat e metejshme te kesaj pro9edure:

daten, vendin dhe oren ku do te zhvillohet konkurimi;

- menyren e vleresimit te kandidateve.