



REPUBLIKA E SHQIPËRISË
KOMISIONI I PROKURIMIT PUBLIK

**SHPALLJE PËR LËVIZJE PARALELE,
NGRITJE NË DETYRË,
PRANIM NGA JASHTË SHËRBIMIT CIVIL
NË KATEGORINË E MESME DHE TË ULËT DREJTUESE**

Në zbatim të nenit 26 të ligjit nr. 152/2013, datë 30.05.2013 “Për nëpunësin civil”, i ndryshuar, kreu V – “Lëvizja paralele dhe ngritja në detyrë”, vendimit të Këshillit të Ministrave nr.242, datë 18.03.2015 “Për plotësimin e vendeve të lira në kategorinë e ulët dhe të mesme drejtuese”, i ndryshuar; urdhrin nr. 223, datë 17.05.2023 “Për planin vjetor të pranimin në shërbimin civil për vitin 2023”, njësia përgjegjëse pranë Komisionit të Prokurimit Publik shpall procedurën e lëvizjes paralele dhe të ngritjes në detyrë për pozicionin:

**“Inspektor” në Komisionin e Prokurimit Publik - Kategoria: III-a, me profil
Ekonomist / Jurist / Inxhinier (2 (dy) vende vakant);**

Pozicioni më sipër, i ofrohet fillimisht nëpunësve civilë të së njëjtës kategori për procedurën e lëvizjes paralele! Vetëm në rast se në përfundim të procedurës së lëvizjes paralele, rezulton se një pozicion është ende vakant, ai është i vlefshëm për konkurrimin nëpërmjet procedurës së ngritjes në detyrë dhe pranimin nga jashtë shërbimit civil.

Për të tre procedurat (lëvizje paralele, ngritje në detyrë dhe pranim nga jashtë shërbimit civil) aplikohet në të njëjtën kohë!

Afati për dorëzimin e Dokumenteve:	Shih procedurat përkatëse
Deri në 02.06.2023	Lëvizje paralele
Deri në 07.06.2023	Ngritje në detyrë

Përshkrimi përgjithësues i punës për pozicionin si më sipër është:

LËVIZJA PARALELE



Përshkrimi përgjithësues i punës për pozicionin më sipër është:

1. Ushtron funksione ndihmëse dhe këshillimore për Anëtarët e Komisionit të Prokurimit Publik, në kuadër të shqyrtimit të ankesave;
2. Kryen verifikimin e ankesave për plotësimin e kushteve formale në përputhje me parashikimet ligjore dhe nënligjore në fuqi të fushës ;
3. Kryen hartimin e akteve që lidhen me shqyrtimin e ankesave dhe draft vendimet e Komisionit të Prokurimit Publik, brenda afateve të parashikuara nga legjislacioni në fuqi dhe/ose brenda afateve të caktuara nga anëtarët e KPP-së;
4. Verifikon çdo element të ankesës si dhe harton projektvendimin përfundimtar nën udhëheqjen e anëtarëve të KPP-së;
5. Siguron ruajtjen dhe administrimin e dokumentacionit që lidhet me çështjet e ngarkuara, si dhe çdo detyrë tjetër të ngarkuar nga eprorët;

I-Lëvizja paralele

Kanë të drejtë të aplikojnë për këtë procedurë vetëm nëpunësit civilë të së njëjtës kategori, në të gjitha institucionet pjesë e shërbimit civil.

1.1 KUSHTET PËR LËVIZJEN PARALELE DHE KRITERET E VEÇANTA

Kushtet minimale që duhet të plotësojë kandidati për këtë procedurë janë:

- a) të jetë nëpunës civil i konfirmuar, brenda së njëjtës kategori për të cilën aplikon;
- b) të mos ketë masë disiplinore në fuqi;
- c) të ketë të paktën vlerësimin e fundit “Mirë” apo “Shumë mirë”;
- ç) të plotësojë kushtet dhe kërkesat e posaçme të përcaktuara në shpalljen për konkurrim.

Kandidatët duhet të plotësojnë kërkesat e posaçme si vijon:

Arsimimi:

- Të zotërojnë diplomë të nivelit “**Master Shkencor**” në Shkenca Inxhinierike, në Shkenca Ekonomike, në Shkenca Juridike.

Edhe diploma e nivelit “Bachelor” të jetë në të njëjtën fushë;

Përvoja:

- Të ketë përvojë pune 1 (një) vit në fushën e prokurimit publik.

Tjetër:

- a- të kenë aftësi të mira komunikuese dhe të punës në grup;
- b- njohje e mirë dhe përdorim i lirshëm i kompjuterit dhe programeve bazë;
- c- aftësi shumë të mira komunikimi, prezantimi;



1.2 DOKUMENTACIONI, MËNYRA DHE AFATI I DORËZIMIT

Kandidatët duhet të dorëzojnë pranë zyrës së protokollit të Komisionit të Prokurimit Publik, **dokumentet origjinalë (ose të njehësuar me origjinalin)** si më poshtë:

- 1) Jetëshkrim i plotësuar në përputhje me dokumentin tip që e gjeni në lidhjen <http://dap.gov.al/vende-vakante/udhezime-dokumenta/219-udhezime-dokumenta>; (origjinal);
- 2) Kërkesë për të konkurruar në pozicionin e shpallur, duke specifikuar llojin e procedurës së rekrutimit për të cilin po aplikohet; (origjinal);
- 3) dokumentin origjinal ose fotokopje të noterizuar të diplomës (përfshirë edhe diplomën Bachelor). Për diplomat e marra jashtë Republikës së Shqipërisë, të përcillet njehsimi nga Ministria e Arsimit, Sportit dhe Rinisë në origjinal ose fotokopje e noterizuar;
- 4) dokumentin origjinal ose fotokopje të noterizuar të librezës së punës (të gjithë faqet që vërtetojnë eksperiencën në punë);
- 5) dokumentin origjinal ose fotokopje të noterizuar të letërnjoftimit (ID)) ose pasaportës;
- 6) dokumentin origjinal ose fotokopje të noterizuar të vërtetimit të gjendjes shëndetësore;
- 7) dokumentin origjinal ose fotokopje të noterizuar të vetëdeklarimit të gjendjes gjyqësore;
- 8) letër motivimi për aplikim në vendin vakant; (origjinal);
- 9) dokumentin origjinal ose fotokopje të noterizuar të çdo dokumentacioni tjetër që vërteton trajnimet, kualifikimet, arsimim shtesë, vlerësimet pozitive apo të tjera të përmendura në jetëshkrimin tuaj;
- 10) dokumentin origjinal ose fotokopje të noterizuar të aktit të emërimit si nëpunës civil;
- 11) dokumentin origjinal ose fotokopje të noterizuar të vërtetimit ku specifikohet kategoria e pagës në pozicionin aktual që ushtron kandidati;
- 12) dokumentin origjinal ose fotokopje të noterizuar të vërtetimit nga institucioni që nuk ka masë disiplinore në fuqi, i cili duhet të jetë i muajit të aplikimit;
- 13) dokumentin origjinal ose fotokopje të noterizuar të vlerësimit të fundit nga eprori direkt; (vlerësim të 6-mujorit të fundit dhe vlerësim të pjesshëm (deri në momentin e aplikimit);
- 14) të dorëzojnë dokumentet e parashikuara në pikën 1.2.

Mosparaqitja e plotë e dokumenteve të sipërcituara, sjell **skualifikimin** e kandidatit.

Dokumentet duhet të dorëzohen me postë apo drejtpërsëdrejti në institucion, brenda datës 02.06.2023, në Zyrën e Protokollit të Komisionit të Prokurimit Publik, Blv “Dëshmorët e Kombit”, Pallati i Kongreseve, Kati i parë, Tiranë.

1.3 REZULTATET PËR FAZËN E VERIFIKIMIT PARAPRAK



Duke filluar nga data **05.06.2023**, njësia e menaxhimit të burimeve njerëzore (Njësia Përgjegjëse) pranë Komisionit të Prokurimit Publik, do të shpallë në portalin “Shërbimi Kombëtar i Punësimit”, në faqen zyrtare të KPP-së, dhe në standat e informimit të publikut, listën e kandidatëve që plotësojnë kushtet e lëvizjes paralele dhe kriteret e veçanta, si dhe datën, vendin dhe orën e saktë ku do të zhvillohet intervista. Në të njëjtën datë kandidatët që nuk i plotësojnë kushtet e lëvizjes paralele dhe kriteret e veçanta do të njoftohen individualisht nga Njësia Përgjegjëse e institucionit, nëpërmjet adresës së e-mailit, për shkaqet e moskualifikimit.

Ankesat nga kandidatët paraqiten në Njësinë Përgjegjëse brenda 3 (tre) ditëve pune nga shpallja e listës dhe ankuesi merr përgjigje brenda 5 (pesë) ditëve pune nga data e depozitimit të saj.

1.4

FUSHAT E NJOHURIVE, AFTËSITË DHE CILËSITË MBI TË CILAT DO TË ZHVILLOHET INTERVISTA

Kandidatët do të vlerësohen në lidhje me:

- Ligji nr. 8417, datë 21.10.1998, Kushtetuta e Republikës së Shqipërisë; i ndryshuar;
- Ligji nr. 44/2015 Kodi i Procedurave Administrative i Republikës së Shqipërisë;
- Kodi i Procedurës Civile, i ndryshuar;
- Ligji nr.162/2020 “Për prokurimin publik”;
- Ligji nr.49/2012 “Për gjykatat administrative dhe gjykimin e mosmarrëveshjeve administrative”, i ndryshuar;
- Ligji nr.98/2016 “Për organizimin e pushtetit gjyqësor në Republikën e Shqipërisë”;
- Ligji nr.152/2013 “Për nëpunësin civil”, i ndryshuar;
- Ligji nr.8480, datë 27.05.1999 “Për funksionimin e organeve kolegjiale të administratës shtetërore dhe enteve publike”;
- Ligji nr.125/2013 “Për konçesionet dhe partneritetin publik privat”, i ndryshuar;
- Ligji nr.9874, datë 14.02.2008 “Për ankandin publik”, i ndryshuar;
- Ligji nr.10304, datë 15.07.2010 “Për sektorin minerar në Republikën e Shqipërisë”, i ndryshuar;
- Ligji nr.36/2020 “Për prokurimet në fushën e mbrojtjes dhe të sigurisë”;
- Vendimi nr.285, datë 19.05.2021 “Për rregullat e prokurimit publik”, i ndryshuar;
- Vendimin nr.575, datë 10.07.2013 i Këshillit të Ministrave “Për miratimin e rregullave për vlerësimin dhe dhënien me koncesion/partneritet publik privat”, i ndryshuar;
- Vendimin nr.1719, datë 17.12.2008 i Këshillit të Ministrave “Për miratimin e rregullave të ankandit publik”, i ndryshuar;
- Vendimi nr.320, datë 21.4.2011 i Këshillit të Ministrave “Për miratimin e procedurave e të kriterëve të konkurrimit dhe të afateve të shqyrtimit të kërkesave për marrjen e lejeve minerare në zonat konkurruese”, i ndryshuar;
- Vendimi nr.401, datë 13.05.2015 i Këshillit të Ministrave “Për përcaktimin e tarifës dhe të rregullave për pagimin e saj në një procedurë ankimimi ndaj procedurave të koncesionit/partneritetit publik privat, pranë Komisionit të Prokurimit Publik”;

- Vendim nr. 236, datë 20.4.2023 “Për përcaktimin e rregullave dhe tarifës së pagesës për ankimin në një procedurë prokurimi pranë Komisionit të Prokurimit Publik”;
- Vendimi nr.766, datë 13.10.2021 “Rregullorja për organizimin dhe funksionimin e KPP-së”;

1.5 MËNYRA E VLERËSIMIT TË KANDIDATËVE

Kandidatët do të vlerësohen në lidhje me dokumentacionin e dorëzuar:

Kandidatët do të vlerësohen nga komiteti ad-hoc i Pranimi për Lëvizje Paralele, i ngritur në KPP, nëpërmjet dokumentacionit të dorëzuar dhe intervistës së strukturuar me gojë. Totali i pikëve të vlerësimit të kandidateve është 100 pikë, të cilat ndahen përkatësisht:

- **Kandidatët do të vlerësohen për përvojën**, trajnimet apo kualifikimet e lidhura me fushën, si dhe çertifikimin pozitiv ose për vlerësimet e rezultateve individuale në punë në rastet kur procesi i çertifikimit nuk është kryer. Totali i pikëve për këtë vlerësim është 40 pikë.
- **Kandidatët gjatë intervistës së strukturuar me gojë do të vlerësohen në lidhje me:**
 - a- njohuritë, aftësitë, kompetencën në lidhje me përshkrimin e pozicionit të punës;
 - b- eksperiencën e tyre të mëparshme;
 - c- motivimin, aspiratat dhe pritshmëritë e tyre për karrierën.

Totali i pikëve për këtë vlerësim është 60 pikë.

Më shumë detaje në lidhje me vlerësimin me pikë, metodologjinë e shpërndarjes së pikëve, mënyrën e llogaritjes së rezultatit përfundimtar i gjeni në Udhëzimin nr. 2, datë 27.03.2015, “Për procesin e plotësimit të vendeve të lira në shërbimin civil nëpërmjet procedures së lëvizjes paralele, ngritjes në detyrë për kategorinë e mesme dhe të ulët drejtuese dhe pranimin në shërbimin civil në kategorinë ekzekutive nëpërmjet konkurrimit të hapur”, të Departamentit të Administratës Publike www.dap.gov.al në lidhjen <http://dap.gov.al/2014-03-21-12-52-44/udhezime/426-udhezim-nr-2-date-27-03-2015>.

Komisioni në përfundim të vlerësimit, njofton individualisht kandidatët që kanë konkuruar për rezultatin e tyre. Kandidatët kanë të drejtë të bëjnë ankim me shkrim në Komisionin e Brendshëm për Lëvizjen Paralele për rezultatin e vlerësimit, brenda 3 (tre) ditëve kalendarike nga data e njoftimit individual mbi rezultatin. Ankuesi merr përgjigje brenda 3 (tre) ditëve kalendarike, nga data e përfundimit të afatit të ankimit. Komisioni brenda 24 (njëzetë e katër) orëve pas përfundimit të procedurave të ankimit, përzgjedh kandidatin, i cili renditet i pari ndër kandidatët që kanë marrë të paktën 70 pikë.

1.6

DATA E DALJES SË REZULTATEVE TË KONKURIMIT DHE MËNYRA E KOMUNIKIMIT

Në përfundim të vlerësimit të kandidatëve, Njësia Përgjegjëse e Komisionit të Prokurimit Publik do të shpallë fituesin në portalin “Shërbimi Kombëtar i Punësimit” dhe në faqen zyrtare të KPP-së. Të gjithë kandidatët pjesëmarrës në këtë procedurë do të njoftohen në mënyrë elektronike për datën e saktë të shpalljes së fituesit.

2- NGRITJE NË DETYRË



Vetëm në rast se në përfundim të procedurës së lëvizjes paralele, rezulton se ende është pozicion vakant, ai është i vlefshëm për konkurrimin nëpërmjet procedurës së ngritjes në detyrë.

Këtë informacion do ta merrni në faqen e KPP-së, pas datës 05/06/2023.

Për këtë procedurë kanë të drejtë të aplikojnë vetëm nëpunësit civilë të një kategorie paraardhëse (vetëm një kategori më e ulët), të punësuar në të njëjtin apo në një institucion tjetër të shërbimit civil, që plotësojnë kushtet për ngritjen në detyrë.

2.1

KUSHTET QË DUHET TË PLOTËSOJË KANDIDATI NË PROCEDURËN E NGRITJES NË DETYRË

Kandidatët duhet të plotësojnë kushtet për procedurën e ngritjes në detyrë si vijon:

- të jetë nëpunës civil i konfirmuar, në kategorinë III-b, IV-a ose IV-b;
- të mos ketë masë disiplinore në fuqi (të vërtetuar me një dokument nga institucioni);
- të ketë të paktën vlerësimin e fundit pozitiv “mirë” apo “shumë mirë”.

Kandidatët duhet të plotësojnë kërkesat e posaçme si vijon:

Arsimimi:

- Të zotërojnë diplomë të nivelit “**Master Shkencor**” në Shkenca Inxhinierike, në Shkenca Ekonomike, në Shkenca Juridike.

Edhe diploma e nivelit “Bachelor” të jetë në të njëjtën fushë;

Përvoja:

- Të ketë përvojë pune 1 (një) vit në fushën e prokurimit publik.

Tjetër:

- a. njohje e mirë dhe përdorim i lirshëm i kompjuterit dhe programeve bazë;
- b. të kenë aftësi të mira komunikuese dhe të punës në grup;
- c. aftësi shumë të mira komunikimi, prezantimi;

2.2

DOKUMENTACIONI, MËNYRA DHE AFATI I DORËZIMIT

Kandidatët duhet të dorëzojnë pranë zyrës së protokollit të Komisionit të Prokurimit Publik, **dokumentet origjinalë (ose të njehësuar me origjinalin)** si më poshtë:

- 1) Jetëshkrim i plotësuar në përputhje me dokumentin tip që e gjeni në lidhjen <http://dap.gov.al/vende-vakante/udhezime-dokumenta/219-udhezime-dokumenta>; (origjinal);



- 2) Kërkesë për të konkurruar në pozicionin e shpallur, duke specifikuar llojin e procedurës së rekrutimit për të cilin po aplikohet; (origjinal);
- 3) dokumentin origjinal ose fotokopje të noterizuar të diplomës (përfshirë edhe diplomën Bachelor). Për diplomat e marra jashtë Republikës së Shqipërisë, të përcillet njehsimi nga Ministria e Arsimit, Sportit dhe Rinisë në origjinal ose fotokopje e noterizuar;
- 4) dokumentin origjinal ose fotokopje të noterizuar të librezës së punës (të gjithë faqet që vërtetojnë eksperiencën në punë);
- 5) dokumentin origjinal ose fotokopje të noterizuar të letërnjoftimit (ID) ose pasaportës;
- 6) dokumentin origjinal ose fotokopje të noterizuar të vërtetimit të gjendjes shëndetësore;
- 7) dokumentin origjinal ose fotokopje të noterizuar të vetëdeklarimit të gjendjes gjyqësore;
- 8) dokumentin origjinal ose fotokopje të noterizuar të aktit të emërimit si nëpunës civil;
- 9) letër motivimi për aplikim në vendin vakant; (origjinal);
- 10) dokumentin origjinal ose fotokopje të noterizuar të çdo dokumentacioni tjetër që vërteton trajnimet, kualifikimet, arsimim shtesë, vlerësimet pozitive apo të tjera të përmendura në jetëshkrimin tuaj;
- 11) dokumentin origjinal ose fotokopje të noterizuar të vërtetimit ku specifikohet kategoria e pagës në pozicionin aktual që ushtron kandidati;
- 12) dokumentin origjinal ose fotokopje të noterizuar të vërtetimit nga institucioni që nuk ka masë disiplinore në fuqi, i cili duhet të jetë i muajit të aplikimit;
- 13) dokumentin origjinal ose fotokopje të noterizuar të vlerësimit të fundit nga eprori direkt; (vlerësim të 6-mujorit të fundit dhe vlerësim të pjesshëm (deri në momentin e aplikimit);

Mosparaqitja e plotë e dokumenteve të sipërcituara, sjell **skualifikimin** e kandidatit.

Dokumentet duhet të dorëzohen me postë apo drejtpërsëdrejti në institucion, brenda datës 07.06.2023, në Zyrën e Protokollit të Komisionit të Prokurimit Publik, Blv “Dëshmorët e Kombit”, Pallati i Kongreseve, Kati i parë, Tiranë.

Të gjithë kandidatët që aplikojnë për procedurën e ngritjes në detyrë do të informohen për fazat e mëtejshme të kësaj procedurë:

- për datën e daljes së rezultateve të verifikimit paraprak;
- datën, vendin dhe orën ku do të zhvillohet konkurimi;
- mënyrën e vlerësimit të kandidatëve.

Për të marrë këtë informacion, kandidatët duhet të vizitojnë në mënyrë të vazhdueshme faqen e KPP-së duke filluar nga data: 12.06.2023.

2.3 REZULTATET PËR FAZËN E VERIFIKIMIT PARAPRAK

Prej datës **12.06.2023**, njësia e menaxhimit të burimeve njerëzore (Njësia Përgjegjëse) pranë Komisionit të Prokurimit Publik, do të shpallë në portalin “Shërbimi Kombëtar i Punësimit”, në faqen zyrtare të KPP-së, dhe në stendat e informimit të publikut, listën e kandidatëve që plotësojnë kushtet e ngritjes në detyrë/ pranim nga jashtë shërbimit civil. dhe kriteret e veçanta, si dhe datën, vendin dhe orën e saktë ku do të zhvillohet intervista. Në të njëjtën datë kandidatët që nuk i plotësojnë kushtet e ngritjes në detyrë/ pranim nga jashtë shërbimit civil dhe kriteret e veçanta do të njoftohen individualisht nga Njësia Përgjegjëse e institucionit, nëpërmjet adresës së e-mailit, për shkaqet e moskualifikimit.

Ankesat nga kandidatët paraqiten në Njësinë Përgjegjëse brenda (5 (pesë) ditëve pune nga shpallja e listës dhe ankuesi merr përgjigje brenda 5 (pesë) ditëve pune nga data e depozitimit të saj.

2.4

FUSHAT E NJOHURIVE, AFTËSITË DHE CILËSITË MBI TË CILAT DO TË ZHVILLOHET TESTIMI

Kandidatët do të vlerësohen në lidhje me:

- Ligji nr. 8417, datë 21.10.1998, Kushtetuta e Republikës së Shqipërisë; i ndryshuar;
- Ligji nr. 44/2015 Kodi i Procedurave Administrative i Republikës së Shqipërisë;
- Kodi i Procedurës Civile, i ndryshuar;
- Ligji nr.162/2020 “Për prokurimin publik”;
- Ligji nr.49/2012 “Për gjykatat administrative dhe gjykimin e mosmarrëveshjeve administrative”, i ndryshuar;
- Ligji nr.98/2016 “Për organizimin e pushtetit gjyqësor në Republikën e Shqipërisë”;
- Ligji nr.152/2013 “Për nëpunësin civil”, i ndryshuar;
- Ligji nr.8480, datë 27.05.1999 “Për funksionimin e organeve kolegjiale të administratës shtetërore dhe enteve publike”;
- Ligji nr.125/2013 “Për konçesionet dhe partneritetin publik privat”, i ndryshuar;
- Ligji nr.9874, datë 14.02.2008 “Për ankandin publik”, i ndryshuar;
- Ligji nr.10304, datë 15.07.2010 “Për sektorin minerar në Republikën e Shqipërisë”, i ndryshuar;
- Ligji nr.36/2020 “Për prokurimet në fushën e mbrojtjes dhe të sigurisë”;
- Vendimi nr.285, datë 19.05.2021 “Për rregullat e prokurimit publik”, i ndryshuar;
- Vendimin nr.575, datë 10.07.2013 i Këshillit të Ministrave “Për miratimin e rregullave për vlerësimin dhe dhënien me koncesion/partneritet publik privat”, i ndryshuar;
- Vendimin nr.1719, datë 17.12.2008 i Këshillit të Ministrave “Për miratimin e rregullave të ankandit publik”, i ndryshuar;
- Vendimi nr.320, datë 21.4.2011 i Këshillit të Ministrave “Për miratimin e procedurave e të kriterëve të konkurrimit dhe të afateve të shqyrtimit të kërkesave për marrjen e lejeve minerare në zonat konkurruese”, i ndryshuar;
- Vendimi nr.401, datë 13.05.2015 i Këshillit të Ministrave “Për përcaktimin e tarifës dhe të rregullave për pagimin e saj në një procedurë ankimimi ndaj procedurave të koncesionit/partneritetit publik privat, pranë Komisionit të Prokurimit Publik”;
- Vendimi nr.766, datë 13.10.2021 “Rregullorja për organizimin dhe funksionimin e KPP-së”;

2.5 MËNYRA E VLERËSIMIT TË KANDIDATËVE

Kandidatet do të vlerësohen nga Komiteti i Pranimit Ad-hoc për Ngritjen në Detyrë në KPP, nëpërmjet dokumentacionit të dorëzuar, vlerësimit me shkrim dhe intervistës së strukturuar me gojë. Totali i pikëve të vlerësimit të kandidateve është 100 pikë.

Kandidatët do të vlerësohen në lidhje me:

- a- vlerësimin me shkrim, deri në 40 pikë;
- b- intervistën e strukturuar me gojë që konsiston në motivimin, aspiratat dhe pritshmëritë e tyre për karrierën, deri në 40 pikë;
- c- jetëshkrimin, që konsiston në vlerësimin e arsimimit, të përvojës e të trajnimeve, të lidhura me fushën, deri në 20 pikë.

Më shumë detaje në lidhje me vlerësimin me pikë, metodologjinë e shpërndarjes së pikëve, mënyrën e llogaritjes së rezultatit përfundimtar i gjeni në Udhëzimin nr. 2, datë 27.03.2015, të Departamentit të Administratës Publike www.dap.gov.al në [lidhjen http://www.dap.gov.al/legjislacioni/udhezime-manuale/54-udhezim-nr-2-date-27-03-2015](http://www.dap.gov.al/legjislacioni/udhezime-manuale/54-udhezim-nr-2-date-27-03-2015).

2.6 DATA E DALJES SË REZULTATEVE TË KONKURIMIT DHE MËNYRA E KOMUNIKIMIT

Në përfundim të vlerësimit të kandidatëve, njësia e menaxhimit të burimeve njerëzore (Njësia Përgjegjëse) pranë Komisionit të Prokurimit Publik, do të shpallë kandidatët në portalin “Shërbimi

Kombëtar i Punësimit”, në faqen zyrtare të KPP-së, si dhe në stendat e informimit të publikut. Të gjithë kandidatët pjesëmarrës në këtë procedurë do të njoftohen në mënyrë elektronike për rezultatet (*nëpërmjet adresës së e-mail*).

Kandidatët fitues janë ata që renditen të parët nga kandidatët që kanë marrë të paktën 70 pikë (70% të pikëve). Njësia Përgjegjëse njofton individualisht kandidatët që kanë konkurruar për rezultatin e tyre brenda 24 (njëzetekatër) orëve nga dita që komiteti i njofton vendimin e tij. Kandidati ka të drejtë të bëjë ankim me shkrim edhe në (KPND) për rezultatin e pikëve brenda 3 (tri) ditëve kalendarike nga data e njoftimit individual për rezultatin e vlerësimit. Ankuesi merr përgjigje brenda 5 (pesë) ditëve kalendarike nga data përfundimit të afatit të ankimit.

Në përfundim të vlerësimit të kandidatëve, Njësia Përgjegjëse pranë Komisionit të Prokurimit Publik, do të shpallë fituesin në portalin “Shërbimi Kombëtar i Punësimit” dhe në faqen zyrtare të KPP-së . Të gjithë kandidatët pjesëmarrës në këtë procedurë do të njoftohen në mënyrë elektronike për rezultatet (*nëpërmjet adresës së e-mail*).

2.7 DATA E DALJES SË REZULTATEVE TË KONKURIMIT DHE MËNYRA E KOMUNIKIMIT

Në përfundim të vlerësimit të kandidatëve, Njësia Përgjegjëse pranë Komisionit të Prokurimit Publik, do të shpallë fituesin në portalin “Shërbimi Kombëtar i Punësimit”, dhe në faqen zyrtare të KPP-së.

Të gjithë kandidatët pjesëmarrës që aplikojnë për procedurën e ngritjes në detyrë/ pranim nga jashtë shërbimit civil në këtë procedurë, do të marrin informacion për fazat e mëtejshme të kësaj procedure;

- për datën e daljes së rezultateve të verifikimit paraprak;
- për datën, vendin dhe orën ku do të zhvillohet konkurimi.

Për të marrë këtë informacion, kandidatët duhet të vizitojnë në mënyrë të vazhdueshme faqen e KPP-së duke filluar nga data **12.06.2023** e në vijim.

Njësia Përgjegjëse