\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**R E P U B L I K A E S H Q I P Ë R I S Ë**

**BASHKIA HIMARË**

**KRYETARI**

Nr.\_\_\_\_\_\_\_prot. Himarë, më\_\_\_\_\_.\_\_\_\_.2022

**VENDIM**

**Nr.\_\_\_\_\_\_\_, datë\_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_.2022**

**PЁR**

**PLANIN VJETOR TЁ PRANIMEVE NЁ SHЁRBIMIN CIVIL, PЁR VITIN 2022**

Në zbatim të nenit 18, pika 2, të ligjit nr. 152/2013 “*Për nëpunësin civil*” i ndryshuar, vendimit nr. 108, datë 26.02.2014 të Këshillit të Ministrave “*Për planin vjetor të pranimit në shërbimin civil*”, vendimit nr. 2, datë 17.02.2022 të Kryetarit të Bashkisë Himarë “*Pёr miratimin e strukturёs së Bashkisё Himarё për vitin 2022*”,

**VENDOSA :**

1. Miratimin e planit vjetor të pranimeve në shërbim civil për vitin 2022 sipas listës së më poshtme të pozicioneve me kategoritë, klasat dhe grupet përkatëse të administrimit.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr.**  **Rendor** | **Kategoria** | **Numri i vendeve vakante** | **Klasa** | **Kategoria e pagës** |
|  | **Nëpunës civil i kategorisë së mesëm drejtues** |  |  |  |
| 1 | Drejtor i drejtorisë së mbrojtjes dhe menaxhimit të tokës, pyjeve dhe kullotave | 1 (një) | II | II – b |
| 2 | Drejtor i drejtorisë së të ardhurave | 1 (një) | II | II – b |
| 3 | Drejtor i drejtorisë së shërbimeve publike dhe mirëmbajtjes | 1 (një) | II | II – b |
|  | **Nëpunës civil i kategorisë së ulët drejtues** |  |  |  |
| 4 | Përgjegjës i sektorit të burimeve njerëzore dhe informacionit | 1 (një) | III | III-a/1 |
| 5 | Përgjegjës i sektorit të menaxhimit të aseteve | 1 (një) | III | III-a/1 |
| 6 | Përgjegjës i sektorit të prokurimeve dhe procedurave administrative | 1 (një) | III | III-a/1 |
| 7 | Përgjegjës i sektorit të financës dhe planifikimit të buxhetit | 1 (një) | III | III-a/1 |
| 8 | Përgjegjës i sektorit të shërbimeve publike dhe mirëmbajtjes | 1 (një) | III | III-a/1 |
| 9 | Përgjegjës i sektori i sekretarisë dhe arkivit | 1 (një) | III | III-a/1 |
|  | **Nëpunës civil të kategorisë ekzekutive** |  |  |  |
| 10 | Specialist auditues i brendshëm | 2 (dy) | IV | IV-A |
| 11 | Specialist i arsimit dhe rinisë | 1 (një) | IV | IV-A |
| 12 | Specialist i informacionit dhe pritjes së qytetarëve | 2 (dy) | IV | IV-A |
| 13 | Specialist IT | 1 (një) | IV | IV-A |
| 14 | Specialist i kulturës | 1 (një) | IV | IV-A |
| 15 | Specialist i shërbimit social | 2 (dy) | IV | IV-A |
| 16 | Specialist i procedurave administrative | 1 (një) | IV | IV-A |
| 17 | Specialist i buxhetit | 1 (një) | IV | IV-A |
| 18 | Specialist arkitekt-urbanist | 1 (një) | IV | IV-A |
| 19 | Specialist për kontrollin e zbatimit të investimeve publike e private | 1 (një) | IV | IV-A |
| 20 | Specialist gjeodet | 1 (një) | IV | IV-A |

1. Ngarkohet drejtoria e burimeve njerëzore dhe shërbimeve mbështetëse për publikimin e këtij plani në faqen zyrtare të Agjencisë Kombëtare të Punësimit dhe Aftësive, në faqen zyrtare të Bashkisë Himarë dhe në këndet e publikimeve në Bashkinë Himarë dhe në dy njësitë administrative Horë – Vranisht dhe Lukovë.
2. Ngarkohet drejtoria e burimeve njerëzore dhe shërbimeve mbështetëse të fillojë kryerjen e procedurave të rekrutimit pas publikimit të këtij plani pranimesh.

Ky vendim hyn në fuqi menjëherë.

**KRYETARI**

**Jorgo Goro**